



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 025-02/23-01/7

URBROJ: 2186-1-04/1-23-5

Varaždin, 23. kolovoza 2023. godine

Primijeno:	11-09-2023		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.		
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.	

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

PREDMET: IZVJEŠĆE O RADU TD ZONA SJEVER D.O.O. ZA 2022. GODINU

Sukladno članku 45. stavku 1. točki 28. i stavku 2. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Izvješće o radu TD Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeno Izvješće o radu razmotri i primi na znanje.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i ALEN KIŠIĆ, direktor Zone Sjever d.o.o.

Prilog: Izvješće o radu TD Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu,
Prijedlog zaključka.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/23-01/7

URBROJ: 2186-1-04-02-23-4

Varaždin, 23. kolovoza 2023. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 28. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst i 13/22), Gradsko vijeće Grada Varaždina na __. sjednici održanoj dana _____ 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o radu TD Zona Sjever d.o.o. Varaždin za 2022. godinu

I.

Gradsko vijeće Grada Varaždina prima na znanje Izvješće o radu TD Zona Sjever d.o.o. Varaždin za 2022. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag.pol.

Dostaviti:

1. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
2. TD Zona Sjever d.o.o. Varaždin,
3. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
4. Pismohrana.

Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax: +385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

- n/r župana Varaždinske Županije gospodina Anđelka Stričaka
- n/r gradonačelnika Grada Varaždina gospodina Nevena Bosilja
- n/r načelnice Općine Trnovec Bartolovečki gospođe Verice Vitković
- n/r direktora «Varkoma» gospodina Brune Istera
- n/r direktorice «Termoplina» gospođe Nevenke Grbac

Na temelju članka 22. Društvenog ugovora «Zona Sjever» d.o.o. **sazivam**
49. sjednicu Skupštine društva «Zona Sjever» d.o.o.
u utorak, 25.04.2022. godine, s početkom u 13.00 sati
u poslovno-upravnoj zgradi Društva na adresi Gospodarska 1,
42 202 Trnovec Bartolovečki

Za sjednicu predlažem sljedeći

Dnevni red:

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 48. sjednice Skupštine društva «Zona Sjever» d.o.o. od 26.04.2022. godine
2. Razmatranje i usvajanje Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2022. godinu, Izvješća uprave o stanju Društva za 2022. godinu, Izvješća o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu
3. a) Donošenje Odluke o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu
b) Donošenje Odluke o uporabi dobiti za 2022. godinu
c) Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2022. godinu
4. Donošenje Odluke o usvajanju plana poslovanja Društva za 2023. godinu
5. Donošenje Odluke o izboru revizora za 2023. godinu
6. Ostala pitanja

Molim pozvane da se sjednici odazovu, a u slučaju spriječenosti da pošalju svoje opunomoćene predstavnike.

Napomena:

Sukladno čl. 20. Društvenog ugovora Zone Sjever d.o.o. članove društva na Skupštini zastupaju njihovi zakonski zastupnici, osobe određene općim aktom (Statutom) Člana društva ili punomoćnici koji se moraju iskazati specijalnom punomoći.

S poštovanjem,

direktor:

Alen Kišić, univ.spec.pec. dipl.nov



ZONA SJEVER
D.O.O.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki

ZAPISNIK

**sa 48. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o.
održane dana 26.04.2022. godine**

Na temelju članka 22. Društvenog ugovora „Zone Sjever“ d.o.o. održana je 48. sjednica Skupštine trgovačkog društva „Zona Sjever“ d.o.o. na dan 26.04.2022. godine s početkom u 13,00 sati u poslovno-upravnoj zgradi Društva na adresi Gospodarska 1, Trnovec Bartolovečki.

PRISUTNI:

Predsjednica Skupštine:

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Renata Skoko | Varaždinska županija, pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana |
|-----------------|--|

Članovi Skupštine:

- | | |
|--------------------|---|
| 2. Emir Tuholjak | Grad Varaždin, viši upravni savjetnik za pravne poslove |
| 3. Verica Vitković | Općina Trnovec Bartolovečki, načelnica |
| 4. Nevenka Grbac | Termoplín d.d. Varaždin, direktorica |
| 5. Bruno Ister | Varkom d.d. Varaždin, direktor |

Ostali prisutni:

- | | |
|---------------------|---|
| Direktor: | |
| 6. Alen Kišić | Zona Sjever d.o.o. |
| 7. Željka Rosenthal | Revizijska tvrtka DTTC Consulting i revizija d.o.o. |
| 8. Zapisničar: | |
| Vlatka Lusavec | Zona Sjever d.o.o. |

Ovjerene punomoći su dostavili gđa. Renata Skoko za zastupanje člana Skupštine – Varaždinska županija, g. Emir Tuholjak za zastupanje člana Skupštine – Grad Varaždin.

Predsjedavajuća Skupštine gđa Renata Skoko konstatira da su na Skupštini prisutni članovi Društva koji raspoložu s ukupno 100% temeljnog kapitala, i to: Varaždinska županija – 25% temeljnog kapitala, odnosno 60 glasova; Grad Varaždin – 25 % temeljnog kapitala, odnosno

60 glasova, Općina Trnovec Bartolovečki – 25% temeljnog kapitala, odnosno 60 glasova, Varkom d.d. – 12,5% temeljnog kapitala, odnosno 30 glasova i Termoplin d.d. – 12,5% temeljnog kapitala, odnosno 30 glasova slijedom čega Skupština ima pravovaljani kvorum te može valjano donositi sve odluke koje su na dnevnom redu.

Predsjedavajuća Renata Skoko otvara Skupštinu te za sjednicu predlaže sljedeći:

DNEVNI RED:

- 1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 47. sjednice Skupštine društva «Zona Sjever» d.o.o. od 28.07.2021. godine,**
- 2. Razmatranje i usvajanje Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2021. g., Izvješća uprave o stanju Društva za 2021. godinu, Izvješća o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2021. godinu i davanje razrješnice Upravi za 2021. godinu,**
- 3. Donošenje Odluke o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2021. g. i Odluke o uporabi dobiti za 2021. g,**
- 4. Razmatranje i usvajanje plana poslovanja Društva za 2022. godinu,**
- 5. Donošenje Odluke o izboru revizora za 2022. godinu,**
- 6. Ostala pitanja**

Gđa Skoko daje opasku kako se prema Zakonu o trgovačkim društvima davanje razrješnice Upravi donosi zajedno s odlukom o prihvaćanju financijskih izvješće te odlukom o uporabi dobiti, pa predlaže da se dio točke 2. (Odluka o davanju razrješnice Upravi za 2021. godinu) raspravi u točki 3. dnevnog reda te daje takav dnevni red na glasovanje.

Nakon što je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojen dnevni red, gđa. Skoko prelazi na točku 1.

Točka 1.

Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 47. Sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o. od 28.07.2021. godine

S obzirom da nitko nije imao dopuna niti primjedaba na zapisnik sa 47. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o., jednoglasno je (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesen sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se zapisnik sa 47. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o. održane dana 28.07.2021. godine.

Nakon usvajanja točke 1. gđa. Skoko prelazi na točku 2.

Točka 2.

Razmatranje i usvajanje Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2021. g., Izvješće uprave o stanju Društva za 2021. godinu, Izvješća o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2021. godinu

Gđa. Skoko konstatira da su sukladno Društvenom ugovoru u materijalima za 48. sjednicu Društva svi osnivači putem pošte dobili pravovremeno na uvid Godišnje financijsko izvješće Društva za 2021.g., Izvješće uprave o stanju Društva za 2021. godinu, te Izvješće o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2021. godinu. Riječ daje direktoru Zone Sjever Alen Kišiću.

Direktor Kišić je u kratkim crtama predstavio poslovanje društva u 2021. godini naglasivši kako je godina unatoč pandemijskim uvjetima bila stabilna. Ukupno je ostvaren prihod od 1.391.813,00 kuna, uz rashode od 1.324,149,00 kuna što čini dobit nakon oporezivanja od 60.476 kuna što je povećanje u odnosu na godinu ranije. Prihodi su se ostvarivali s nekoliko pozicija, prije svega s izvršenjem usluga prema ugovorima s korisnicima Zone i oni su istoj razini kao i godinu prije, baš kao i prihodi s aspekta carinskog zastupanja i intrastat izvještavanja. Odgođeni prihodi su se aktivirali u visini iznosa amortizacije, a jedini pad, koji je ostvaren u odnosu na godinu prije, je pad od 30 000 kn kod pozicije najmova. Razlog za to jest što je u zadnjem kvartalu izostao prihod od najma kafića budući da je zakupoprimac otkazao zakup, a također je i bilo manje prihoda od najmova koji su se ostvarivali od OPG-ova koji ispred Upravne zgrade prodaju svoje proizvode. Taj pad je praktično jedina implikacija pandemije na poslovanje i prihode Zone Sjever.

Od ostalih poslovnih događaja direktor Kišić je istaknuo kako su financijski tokovi stabilni, odnosi s tvrtkama korisnicima su vrlo korektni, te kako je sredinom 2021. godine došlo do promjene poslovne banke, te je to sada Privredna banka Zagreb d.d., budući da je Vaba banka otkazala suradnju iz svojih poslovnih razloga. Također, vezano uz zemljište u vlasništvu Zone Sjever veličine 11 333 m² direktor Kišić je istaknuo kako je bilo vrlo konkretnih upita, međutim do donošenja Urbanističkog plana uređenja (UPU) investitori se neće upuštati u kupnju. O tome je informirana i načelnica Općine Trnovec gospođa Vitković, ujedno i članica Skupštine, budući da je donošenje UPU-a u domeni Općine. Došlo je i do nove investicije unutar Zone, tvrtka Eonex je sagradila još jednu halu, a kada je već spomenuta ta tvrtka direktor Kišić je istaknuo kako i dalje ima problema s tom tvrtkom oko nepravovremenog

plaćanja, koje je sredinom 2021. se popravilo, no krajem godine se opet ušlo u neredovito plaćanje.

Gđa. Skoko je zahvalila direktoru Kišiću i dala riječ članovima Skupštine.

Za riječ se javila načelnica Općine Trnovec gospođa Verica Vitkovića koja je pitala je li nenaplaćeni dug iznad 90 dana od 411 tisuća kuna u cijelosti Eonexov?

Direktor Kišić je odgovorio kako nije, nego je više od polovice tog duga od tvrtke Meteor koja je u stečaju već više godina, a sukladno plaćanjima iz stečajne mase naplata ide vrlo sporo. Što se tiče Eonexa, dug je trenutno s 01. travnja 160 tisuća kuna, a s njima je Zona u kontaktu i postoje obećanja da će nakon završetka investicije u novu halu plaćanje biti redovitije.

Za riječ se javlja gđa. Nevenka Grbac, direktorica Termoplina d.d. i konstatira da su sredstva iz odgođenih prihoda jednaka iznosu amortizacije što je ispravno, ali skreće pozornost što bi bilo da se nisu aktivirala ta odgođena sredstva odnosno s tog naslova u prihode 2020. godine stavljeno je znatno manje, što je utjecalo i na nižu visinu prihoda, a trošak amortizacije bio je isti kao i 2021. godine cca 420.000,00 kuna. Računovodstvene politike trebale bi bile konzistentne obzirom da sada imamo dvije neusporedive poslovne godine. Također upozorava kako se potkrala greška na 7. Stranici Godišnjeg izvješća o poslovanju gdje su sredstva od 3.146.512,00 kuna navedena kao nematerijalna imovina, a ova tvrtka nema takve nematerijalne imovine, nego je riječ o materijalnoj imovini, te kako je to potrebno provjeriti. Direktor Kišić je rekao kako je riječ o grešci nastaloj kod prijepisa u tablici te kako će se ispraviti.

S obzirom da nema više prijavljenih, gđa. Skoko zatvara raspravu i prelazi na točku 3.

Točka 3.

3.A Donošenje Odluke o prihvaćanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2021. godinu

3.B Donošenje Odluke o uporabi dobiti za 2021. godinu

3.C Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2021. godinu

Sukladno priloženim materijalima te održanoj raspravi po točki 2., gđa. Skoko predlaže da se u sklopu točke 3. na glasovanje podnese i Odluka o davanju razrješnice Upravi za 2021. godinu, obzirom da sukladno čl. 276. st.1. i st. 3. u svezi s odredbom čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima, davanjem razrješnice skupština društva odobrava kako su članovi uprave vodili društvo s time da se rasprava o davanju razrješnice mora voditi zajedno s raspravom o upotrebi dobiti.

ODLUKE:

3A. Odluka br. 1/S/2022 o prihvaćanju/utvrđivanju Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2021. godinu

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

3B. Odluka br. 2/S/2022 o uporabi dobiti za 2021. godinu kojom se cjelokupna neto dobit u visini od 60.476,00 kn raspoređuje u zadržanu dobit.

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

3C. Odluka br. 3/S/2021 o davanju razrješnice Upravi za 2021. godinu

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

Navedene odluke su sastavni dio ovog zapisnika i potpisane su od strane opunomoćene predsjednice Skupštine, gđe. Renate Skoko.

Nakon usvajanja 3. točke, gđa. Skoko prelazi na točku 4.

Točka 4.

Razmatranje i usvajanje plana poslovanja Društva za 2022. godinu

Gđa. Skoko daje riječ direktoru g. Kišiću.

Direktor Kišić napominje da je priloženi plan poslovanja za 2022. g. vrlo sličan godini ranije, a osnovna odrednica plana jest kontinuitet i stabilnost u poslovanju. Društvo nema u planu investicija osim redovnog investicijskog održavanja. Ono što posebno veseli jest činjenica da se tvrtke korisnice Zone dalje razvijaju, te se tako tijekom 2022. godine očekuju realizirane investicije tvrtke Kostwein u dvije nove hale od po 2000 kvadratnih metara, te tvrtke Hanjes u novu halu, pri čemu Zona Sjever pomaže, primarno kod ishoda dozvola. Te investicije bi trebale doprinijeti zapošljavanju novih ljudi za što je Zona Sjever jako zainteresirana budući da se povećanje broja ljudi povećava i potreba za tzv. servisnim dijelom pa će biti lakše vratiti prihode od najмова.

S obzirom da se nitko nije javio za raspravu, gđa. Skoko daje točku 4. na glasovanje, te je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesena sljedeća

ODLUKA

**Odluka br. 4/S/2022 o prihvaćanju Plana poslovanja trgovačkog društva
Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu.**

Nakon točke 4. gđa. Skoko prelazi na točku 5.

Točka 5.

Donošenje odluke o izboru revizora za 2022. godinu

Gđa Skoko konstatira da su članovi Skupštine uz poziv dobili i prijedlog da se, sukladno Društvenom ugovoru koji kaže da Skupština odabire revizijsku kuću, za revizora Društva za 2022.g. imenuje i nadalje tvrtka DTTC Consulting i revizija d.o.o. iz Varaždina koja je, kao i prošlih godina, poslala ponudu za reviziju financijskih izvješća za 2022. godinu s naknadom za uslugu od 10.000,00 kn bez PDV-a, te predlaže da se ista prihvati.

Gđa Skoko daje točku 5. na glasovanje, te je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesena sljedeća

ODLUKA

Odluka br. 5/S/2022 o imenovanju revizora za reviziju temeljnih financijskih izvješća za 2022.godinu – za revizora se imenuje društvo DTTC Consulting i revizija d.o.o. , A. Mihanovića 4, 42000 Varaždin.

Nakon točke 5. gđa Skoko prelazi na točku 6.

Točka 6.

Ostala pitanja

Za riječ se javila gđa. Grbac te podsjetila na Zaključak zadnje Skupštine društva od 28.07.2021. a koji je glasio „Varaždinska županija, Grad Varaždin i Općina Trnovec Bartolovečki obvezuju se na provođenje odluke o kupnji poslovnih udjela Varkoma d.d. i Termoplina d.d. sukladno vrijednostima iz Procjene vrijednosti društva najkasnije do 31.03.2022. godine.“ te pita u kojem je statusu provođenje Zaključka budući da je navedeni rok prošao, a Termoplina d.d. je i dalje zainteresiran za prodaju svog udjela.

Gospođa Renata Skoko je istaknula kako je Varaždinska županija osigurala sredstva u proračunu za 2022. godinu i spremna je za provođenje Zaključka.

Za riječ se javila i gospođa Verica Vitković koja je naglasila da je i Općina Trnovec Bartolovečki također pripremila proračunska sredstva i može pristupiti provođenju Zaključka te kako nije u redu ako Grad još nije pripremio sve potrebno.

U ime Grada Varaždina g. Emir Tuholjak je rekao kako je Grad svjestan obveze iz Zaključka, ali kako zbog situacije u Gradskom vijeću i problema izvršne vlasti s većinom nije pripremljeno ono što je potrebno kako bi Grad bio spreman realizirati kupoprodaju. Međutim, u planu je staviti utvrđeni iznos u jedan od sljedećih rebalansa i kako se nada da će se to provesti. Također, naglasio je kako Grad Varaždin sukladno svojoj Odluci o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Varaždina treba provesti određen postupak, odnosno da Povjerenstvo Grada mora utvrditi da li za stjecanje udjela postoji javni interes, a vrijednost udjela mora se utvrditi po procjenitelju koji odredi Grad, pa će i tu trebati određeno vrijeme.

U ime Varkoma d.d. direktor g. Ister ističe kako je Varkom i dalje zainteresiran za prodaju svoga udjela jer se mora i zakonski prilagoditi novim odredbama. Jedna od odredbi je i da ne smije imati vlasničke udjele u tvrtkama izvan vodnog gospodarstva te tako u svakom slučaju treba prodati udjele u Zoni Sjever d.o.o.. Istaknuo je kako je tek u pripremi za sjednicu saznao da su županija i općina u cijelosti spremne za preuzimanje te da se čeka samo Grad Varaždin, pa će i u osobnom kontaktu s gradonačelnikom g. Bosiljom pokušati pomoći da i Grad pripremi sve potrebno pa da se Zaključak Skupštine od 28.07.2021. i realizira.

Nakon rasprave svih članova Skupštine konstatirano je sljedeće:

- I. **Varaždinska županija i Općina Trnovec Bartolovečki, kao i Varkom d.d. i Termoplín d.d., poduzeli su sve potrebne pripremne radnje sukladno donesenom Zaključku sa 47. Skupštine Zone Sjever o kupnji poslovnih udjela Varkom d.d. i Termolin d.d., temeljem kojeg je kupnja poslovnih udjela od strane Varaždinske županije, Grada Varaždina i Općine Trnovec Bartolovečki trebala biti realizirana najkasnije do 31.03.2022.**
- II. **Konstatirano je kako Grad Varaždin nije poduzeo sve potrebne pripremne radnje, donošenja odluke Gradskog vijeća o kupnji poslovnih udjela u Zoni Sjever i osiguranja sredstava za provedbu takve Odluke u Proračunu Grada Varaždina za 2022. godinu, te se iz navedenog razloga Zaključak donesen na 47. sjednici Skupštine nije mogao realizirati u utvrđenom roku.**
- III. **Članovi Skupštine društva Zona Sjever d.o.o., Varaždinska županija, Općina Trnovec Bartolovečki, Varkom d.d., Termoplín d.d. traže da i Grad Varaždin poduzme potrebne pripremne radnje kako bi se kupnja poslovnih udjela mogla realizirati. Za navedeno smatraju da je primjereni rok 30.09.2022. kako bi se nakon toga pristupilo realizaciji kupoprodaje.**

O ovome Zaključku gradonačelnika Grada Varaždina, gospodina Bosilja izvijestit će opunomoćeni član Skupštine na današnjoj sjednici g. Tuholjak.

Gđa. Renata Skoko zaključuje rad sjednice u 13,50 h.

Sjednica je snimana, a snimka je pohranjena u digitalnom obliku u Upravi Društva.

ZAPISNIČAR:

Vlatka Lusavec

Predsjedavala Skupštini

„Zona Sjever“ d.o.o.:

Renata Skoko

Pročelnica Upravnog odjela za poslove
Skupštine i župana Varaždinske županije



na specijalnoj punomoći

župana Varaždinske županije

Andelka Stričaka



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax: +385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Sukladno članku 431.b Zakona o trgovačkim društvima Uprava društva
„Zona Sjever“ d.o.o. Trnovec podnosi

Godišnje izvješće

o stanju trgovačkog društva „Zona Sjever“ d.o.o.

za 2022. godinu

Sadržaj

1. Povijest izmjena dokumenata	3
2. Dostupnost dokumenata	
2.1. Lista za podjelu dokumenata	3
3. Uvod	4
3.1. Rad s postojećim investitorima i korisnicima Zone	5
4. Izvješće o stanju društva za 2022. godinu	6
4.1. Rezultati poslovanja i razvitak Društva	6
4.1.1. Obavijest o radnicima	6
4.1.2. Kretanje imovine	7
4.1.3. Rezultati poslovanja od 2018. do 2022. godine	8
4.1.3.1. Račun dobiti i gubitka	8
4.1.3.2. Poslovni prihodi prema vrstama	9
4.1.3.3. Poslovni rashodi prema vrstama	10
4.1.3.4. Bilanca stanja	12
4.1.4. Glavni rizici kojima je izloženo društvo	14
4.1.5. Financijsko stanje društva	14
4.1.5.1. Zaduženost društva	15
4.1.5.2. Likvidnost društva	15
4.2. Ocjena stanja društva	16

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 2 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

1. POVIJEST IZMJENA DOKUMENTA

Verzija	Datum	Autor	Razlog izmjene / Napomena
1.0	21.02.2023.	Alen Kišić	Verzija za sjednicu Skupštine Društva

2. DOSTUPNOST DOKUMENTA

2.1. Lista za podjelu dokumenta

Funkcija
Anđelko Stričak, župan Varaždinske županije, predsjednik Skupštine Društva
Neven Bosilj, gradonačelnik Grada Varaždina, član Skupštine
Verica Vitković, načelnica Općine Trnovec Bartolovečki, član Skupštine
Bruno Ister, direktor Varkom d.d., član Skupštine
Nevenka Grbac, direktorica Termoplina d.d., član Skupštine

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 3 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

3. UVOD

ZONA SJEVER društvo s ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Trnovcu Bartolovečkom, Gospodarska 1, osnovano je upisom u sudski registar pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 070058893, prema rješenju Trgovačkog suda u Varaždinu broj Tt-01/782-2 od 17.09.2001. godine te uplatom temeljnog kapitala osnivača/članova u iznosu od 24.000,00 kn sa sljedećim udjelima:

Član društva-naziv	Temeljni ulog u kn	Udio u temeljnom kapitalu u %
Varaždinska županija	6.000,00	25
Grad Varaždin	6.000,00	25
Općina Trnovec Bartolovečki	6.000,00	25
Termoplin d.d.	3.000,00	12,5
Varkom d.d.	3.000,00	12,5

Osnovne aktivnosti Uprave proizlaze iz same funkcije Uprave kao organa Društva a to su vođenje poslova, zastupanje Društva te provođenje odluka Skupštine Društva. U provođenju osnovnih poslovnih aktivnosti Društva Uprava se vodila odlukama i smjernicama Skupštine, važećim propisima, osnovnim načelima gospodarenja i upravljanja te načelima savjesnosti, poštenja i pažnje dobrog gospodarstvenika sukladno pravilima struke i običajima.

Organi Društva su:

- Skupština i
- Uprava društva

Skupštinu Društva čine svi članovi društva, odnosno njihovi zakonski predstavnici, osobe određene općim aktom (Statutom) člana Društva ili punomoćnici koji se moraju iskazati specijalnom punomoći na kojoj je ovjeren potpis zastupnika. Sukladno Društvenom ugovoru predsjednik Skupštine je župan Varaždinske županije.

Skupština društva sastaje se najmanje jednom godišnje. Tijekom 2022. godine održana je jedna sjednica Skupštine Društva, i to 26. travnja 2022. godine, a bili su prisutni predstavnici svih osnivača. Ovlaštena osoba za zastupanje Društva tijekom cijele 2022. godine bio je direktor Alen Kišić.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 4 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

3.1. Rad s postojećim korisnicima Zone

Ključna aktivnost za funkcioniranje tvrtke Zona Sjever d.o.o. jest suradnja i poštivanje ugovora s postojećim korisnicima koji posluju unutar području bivše Slobodne zone Varaždin, a današnje Zone Sjever d.o.o.

Zona Sjever d.o.o. je sukladno svojim internim planovima u cijelosti izvršavala sve svoje ugovorne obveze prema korisnicima Zone Sjever d.o.o. vezane uz upravljanje područjem Zone Sjever d.o.o. te je radila na unapređenju kvalitete ostalih usluga. Iako je poslovnu godinu obilježila nestabilnost uslijed visoke inflacije, energetskog „udara“ te ratne situacije u Ukrajini, u poslovanju s korisnicima Zone nije bilo značajnijih problema i tvrtke su uglavnom uredno poslovale, bez obzira na dijelom otežano poslovanje budući da je u velikoj većini riječ o dominantno izvoznima. Štoviše, tvrtke su se i širile pa je unutar Zone izgrađena i nova proizvodna hala tvrtke Hanjes potom tvrtke Eonex, a bilo je i nekoliko manjih investicija.

U zadnjem kvartalu 2022. godine Zona Sjever je uspjela pronaći zakupoprimca i za caffè bar te za uredski prostor u prizemlju u dijelu tzv. „carine“, te je time osiguran novi dodatni prihod čiji će se cijeli efekt vidjeti tijekom 2023. godine.

Na dan 31.12.2022. godine u Zoni Sjever d.o.o. je djelatnost obavljalo ukupno 13 korisnika prema sljedećem pregledu:

1.	OBO BETTERMANN d.o.o.	Skladište i veleprodaja elektromaterijala
2.	WORK-ING d.o.o.	Proizvodnja rasklopnih ormara, sklopke, el. pribor, umreženja, obnovljivi izvori energije, solarna postrojenja
3.	OPREMA-INTERCOM d.o.o.	Proizvodnja uređaja za ugostiteljstvo
4.	INOX CENTAR HOEGGER d.o.o.	Obrada nehrđajućih, aluminijskih te limova od konstrukcijskog čelika, kompletnih sklopova prema narudžbi kupca
5.	EONEX d.o.o.	CNC strojna obrada medicinskih instrumenata i implantata, te visoko preciznih strojnih dijelova
6.	MATREX d.o.o.	Proizvodnja i skladište proizvoda od metala
7.	GUMIIMPEX-GRP d.o.o.	Recikliranje rabljenih auto guma i proizvodi od gume
8.	HANJES d.o.o.	Proizvodnja proizvoda od nehrđajućeg čelika i aluminija
9.	KOSTWEIN proizvodnja strojeva d.o.o.	Proizvodnja ostalih alatnih strojeva
10.	BOXMARK LEATHER d.o.o.	Proizvodi od kože u autoindustriji
11.	SOLVIS d.o.o.	Proizvodnja i skladištenje modula za sunčane elektrane
12.	Zona Sjever d.o.o.	Upravljanje i održavanje Zone Sjever
13.	MBS GRADNJA d.o.o.	Solarna elektrana – proizvodnja el. energije

Također, uz ove tvrtke koje imaju status korisnika Zone, odnosno sklopljene Ugovore o pružanju usluga, Zona Sjever ima sklopljene ugovore i s tvrtkom Mavi d.o.o. za najam uredskog prostora, potom s tvrtkom Lotta d.o.o. za najam prostora

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 5 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

za obavljanja djelatnost brze prehrane, te s tvrtkom Terra Automation d.o.o. za najam uredskog prostora, kao i prostora za ugostiteljsku djelatnost (caffe bar).

4. IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA ZA 2021. GODINU

4.1. Rezultati poslovanja i razvitak Društva

4.1.1. Informacije o radnicima

Na dan 31.12.2021. društvo je imalo 5 stalno zaposlena radnika i sljedeću sistematizaciju radnih mjesta s odgovarajućom kvalifikacijskom strukturom:

Poslovi	Broj izvršitelja	Stručna sprema
Direktor Društva	1	VSS
Poslovi informatizacije i centralne evidencije	1	SSS
Suradnik za opće poslove	1	SSS
Suradnik za poslove otpremništva	1	SSS
Čuvar	1	SSS
	5	
Ukupno		

Ukupni troškovi osoblja u 2022. godini u odnosu na prethodnu godinu prikazani su u sljedećoj tablici:

Trošak	2021.	2022.
Neto plaće u kn	244.758	375.067
Doprinosi, porez i prizrez iz plaća u kn	69.025	129.618
Doprinosi na plaće u kn	51.774	83.273
Naknade zaposlenicima u kn	53.928	87.201
Otpremnina u kn	0	0
Ukupno	419.485	675.159

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 6 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

Razlog ovog povećanja jest u tome što je direktor društva tijekom 2022. godine u punom radnom odnosu u Društvu, dok je prije bio na ugovor o djelu.

4.1.2. Kretanje imovine društva

Kretanje imovine društva u proteklih pet godina prikazano je u sljedećoj tablici:

VRSTA IMOVINE	2018.	2019.	2020.	2021.	2021.
DUGOTRAJNA IMOVINA					
Nematerijalna imovina	0	0	0	0	0
Materijalna imovina	4.444.948,00	3.989.818,00	3.565.668,00	3.146.512,00	2.722.396,00
Ukupno dugotrajna imovina	4.444.948,00	3.989.818,00	3.565.668,00	3.146.512,00	2.722.396,00
KRATKOTRAJNA IMOVINA					
Zalihe-grad.čestice, sitni inventar	886.192,00	751.193,00	751.193,00	751.193,00	751.193,00
Potraživanja od kupaca	155.671,00	145.053,00	227.377,00	168.006,00	145.903,00
Ostala potraživanja	0,00	98,00	0,00	0,00	0,00
Financijska imovina-depoziti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Novac	1.163.382,00	1.175.016,00	1.294.175,00	1.454.769,00	1.358.105,00
Ukupno kratkotrajna imovina	2.205.245,00	2.200.509,00	2.272.745,00	2.373.968,00	2.267.558,00
Plaćeni troškovi budućih razdoblja	6.042,00	2.520,00	852,00	2.906,00	5.932,00

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 7 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.1.3. Rezultati poslovanja Društva u petogodišnjem razdoblju

Rezultati poslovanja Društva za razdoblje 2017.-2021. iskazani su prikazom pozicija računa dobiti i gubitka, razradom poslovnih prihoda i rashoda prema vrstama te pozicijama bilance stanja za razdoblje na dan 31. prosinac.

4.1.3.1. Račun dobiti i gubitka

Razdoblje 01.01-31.12.	2018.	2019.	2020.	2021.	2021..
Poslovni prihodi	1.685.119,00	1.739.663,00	1.285.816,00	1.391.178,00	1.591.722,00
Poslovni rashodi	1.223.754,00	1.293.466,00	817.480,00	899.508,00	1.136.477,00
Amortizacija	450.450,00	423.769,00	424.150,00	424.604,00	434.533,00
BRUTO DOBIT (-GUBITAK) IZ OSNOVNE DJELATNOSTI	10.915,00	22.428,00	44.186,00	67.066,00	20.692,00
Financijski prihodi	1.479,00	772,00	1.194,00	635,00	18,00
Financijski rashodi	12,00	19,00	3,00	37,00	1,00
Rezerviranja					
DOBIT (GUBITAK) IZ POSLOVNE AKTIVNOSTI					
Ostali/izvanredni prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostali/izvanredni rashodi	0	0	0	0	0
UKUPNI PRIHODI	1.686.598,00	1.740.435,00	1.287.010,00	1.391.813,00	1.591.740,00
UKUPNI RASHODI	1.674.216,00	1.717.254,00	1.241.633,00	1.324.149,00	1.571.031,00
DOBIT (GUBITAK) POSLOVNE GODINE PRIJE OPOREZIVANJA	12.382,00	23.181,00	45.377,00	67.664,00	20.709,00
Porez na dobit	1.781,00	2.177,00	5.519,00	7.188,00	2.337,00
NETO DOBIT (GUBITAK) POSLOVNE GODINE	10.601,00	21.004,00	39.858,00	60.476,00	18.372,00

Društvo je u 2021. godini ostvarilo dobit od 20.709 kuna, odnosno nakon oporezivanja iznos od 18.372,00 kuna.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 8 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.1.3.2. Poslovni prihodi prema vrstama

Razdoblje 01.01-31.12.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
I Prihodi iz osnovne djelatnosti	998.002,00	1.162.312,00	1.034.101,00	971.571,00	966.193,00
- prodaja nekretnina	0,00	84.486,00	0,00	0,00	0,00
- car. zastupanje, naknade za obav. djelatnosti i zajed. troškova	708.899,00	724.892,00	768.846,00	760.656,00	741.473,00
- najmova	251.735,00	248.457,00	192.093,00	162.346,00	189.902,00
- ostali prihodi	37.368,00	104.477,00	73.162,00	48.569,00	34.818,00
II Dotacije, aktiviranja odg. prihoda	688.596,00	578.123,00	252.909,00	420.242,00	625.547,00
Ukupno poslovni prihodi (I+II)	1.686.598,00	1.740.435,00	1.287.010,00	1.391.813,00	1,591,740.00

U 2021. godini su poslovni prihodi u odnosu na 2020 godinu povećani za 14,3 %.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 9 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.1.3.3. Poslovni rashodi prema vrstama

Razdoblje 01.01-31.12.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
I Materijalni troškovi	371.007,00	608.229,00	363.078,00	351.262,00	351,929.00
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	<i>70.730,00</i>	<i>60.557,00</i>	<i>66.784,00</i>	<i>66.659,00</i>	130,265.00
- troškovi osnovnog materijala	3.257,00	3.455,00	3.457,00	2.901,00	3,171.00
- troškovi energije	62.035,00	47.476,00	54.568,00	54.713,00	120,537.00
- utrošeni rezervni dijelovi	110,00	44,00	103,00	708,00	479.00
- otpis sitnog inventara, ambalaže, auto-guma i ostalo	5.328,00	9.582,00	8.656,00	8.337,00	6,078.00
<i>Troškovi usluga</i>	<i>300.277,00</i>	<i>547.672,00</i>	<i>296.294,00</i>	<i>284.603,00</i>	221,664.00
<i>Nabavna vrijednost prodanih nekretnina</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	0.00
II Troškovi osoblja	584.797,00	376.462,00	361.214,00	365.557,00	587,958.00
Ukupno I i II	955.804,00	984.691,00	724.292,00	716.819,00	939,887.00
III Ostali troškovi i poslovni rashodi	276.962,00	308.794,00	93.191,00	182.726,00	196,591.00
naknade zaposlenicima, članovima uprave i nadzornog odbora, reprezentacija, bankovne usluge, članarine, troškovi obrazovanja i literature + vrijed. uskl. potr. + troškovi koncesije	267.962,00	308.794,00	93.191,00	182.726,00	196,591.00
IV Amortizacija	450.450,00	423.769,00	424.150,00	424.604,00	434,553.00
Ukupno poslovni rashodi	1.674.216,00	1.717.254,00	1.241.633,00	1.324.149,00	1,571,031.00

U 2021. godini su rashodi povećani za 18,7 % u odnosu na godinu ranije.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 10 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

U tablici u nastavku je pregled troškova usluga u 2021. godini

Troškovi usluga prema vrstama	2018.	2019.	2020.	2021.	2021.
Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.557,00	11.528,00	10.480,00	10.276,00	10.824,00
Vanjske usluge pri doradi i izradi proizvoda, grafičke usluge	1.119,00	1.550,00	0,00	0,00	0,00
Ustupanje radnika-čistačica/usluga čišćenja	12.466,00	12.804,00	12.320,00	11.840,00	10.080,00
Usluge održavanja zajedničkih dijelova	163.777,00	345.542,00	123.380,00	115.649,00	128.741,00
Registracija, održavanje i popravak imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	7.367,00
Troškovi zakupa i lizinga	4.363,00	2.729,00	2.066,00	2.308,00	9.816,00
Troškovi promidžbe, sponz., sajmovi, istraž. Tržišta	20.000,00	0,00	0,00	2.250,00	375,00
Usluga revizije, bilježnika, konzultantske i druge intelekt. usluge	43.480,00	140.683,00	127.906,00	122.698,00	35.358,00
Komunalne usluge-odvoz smeća, voda i odvodnja	34.685,00	16.594,00	20.142,00	17.982,00	19.103,00
Usluge posredovanja i provizija, oglašavanja	934,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
Ostali troškovi usluga	3.896,00	15.042,00	0,00	1.600,00	0,00
Ukupno troškovi usluga:	300.277,00	547.672,00	296.294,00	284.603,00	221.664,00

Troškovi održavanja zajedničkih dijelova su najzastupljeniji u ovim troškovima, a odnose se na troškove čuvarske službe (osjetno poskupjela u odnosu na godinu prije zbog situacije na tržištu rada i povećanja minimalne plaće), troškove zimske službe, održavanja zajedničke imovine (zelenih površina, javne rasvjete, ulaznog terminala, carinskih prostora, itd).

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 11 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.1.3.4. Bilanca stanja

Stanje na dan 31.12.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
AKTIVA					
DUGOTRAJNA IMOVINA					
<i>I Nematerijalna imovina</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>II Mat. Imovina - zemljište, građevinski objekti, oprema, alat</i>	4.444.948,00	3.989.818,00	3.565.668,00	3.146.512,00	2.722.396,00
- nabavna vrijednost	12.900.604,00	12.379.429,00	12.379.429,00	12.368.053,00	12.344,765.00
- akumulirana amortizacija	8.455.656,00	8.389.611,00	8.813.761,00	9.221.541,00	9.622,369.00
Ukupno dug. imovina I+II	4.444.948,00	3.989.818,00	3.565.668,00	3.146.512,00	2.722.396,00
KRATKOTRAJNA IMOVINA					
Zalihe- građ.parcele za prodaju	751,193.00	751,193.00	751,193.00	751,193.00	751,193.00
Potraživanja od kupaca	155,671.00	145,053.00	227,377.00	168,006.00	145,903.00
Predujmovi za zalihe-HEP priključak	134,999.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ostala potraživanja-od države i dr.inst.	40,755.00	27,048.00	21,440.00	13,933.00	12,357.00
Financijska imovina-depoziti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Novac	1,163,382.00	1,175,016.00	1,294,175.00	1,454,769.00	1,358,105.00
Zalihe sitnog inventara	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ukupno kratk. imovina	2.246.000,00	2.098.310,00	2.294.185,00	2.387.901,00	2.267.558,00
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	6,042.00	2,520.00	852.00	2,906.00	5,932.00
UKUPNA AKTIVA	6.696.990,00	6.090.648,00	5.860.705,00	5.537.319,00	4.995.886,00
PASIVA					
KAPITAL I REZERVE					
Temeljni kapital	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00
Zadržana dobit	2,507,301.00	2,697,988.00	2,729,593.00	2,769,452.00	2,829,828.00
Dobitak (gubitak) financijske godine	190,687.00	10,601.00	39,858.00	60,476.00	18,372.00
Ukupno kapital i rezerve	2.721.988,00	2.732.589,00	2.793.451,00	2.853.928,00	2.872.200,00

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 12 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

Dugoročna rezerviranja za rizike i troš.-spor GIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dugoročne obveze-kredit HPB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno dugoročne obveze i rezerviranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
KRATKOROČNE OBVEZE					
Krat. finan. obveze					
Obveze prema dobav.	39,865.00	32,283.00	34,688.00	32,464.00	43,812.00
Obveze za poreze, doprinose i naknade	54,386.00	47,365.00	43,758.00	45,972.00	65,622.00
<i>Obveze za porez na dobit</i>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ostale obveze-dop.šume, koncesija	4,182.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ukupno kratkoročne obveze	98.433,00	79.648,00	78.446,00	78.436,00	109.434,00
Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	3.865.968,00	3.257.407,00	2.988.808,00	2.604.955,00	2.014.152,00
UKUPNA PASIVA	6.686.389,00	6.069.644,00	5.860.705,00	5.537.319,00	4.995.786,00

Društvo uredno u cijelosti i sukladno svim rokovima redovito podmiruje sve svoje obveze. Ukupno su kratkoročne obveze s 31.12.2022. godine 109.434,00 kuna (PDV, plaća za prosinac 2021. i obveze dobavljačima prema kojima kojima nije još došlo dospeljeće plaćanja.)

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 13 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.1.4. Glavni rizici kojima je društvo izloženo

1) Rast rashoda

U zadnje dvije godine prisutan je rast rashoda i to uglavnom u području usluga zbog povećanja cijena rada (zaštitarske službe) i energenata (javna rasvjeta, plin, košnja...). S druge strane, ugovori o obavljanju djelatnosti s korisnicima Zone su dugoročni i stabilni te se ostvaruju sukladno odredbama ugovora. Rizik za društvo može predstavljati teška mogućnost revidiranja ugovora od strane Zone Sjever u smislu povišenja cijena, dok istodobno je na tržištu značajan rast usluga i servisa koji su potrebni Zoni Sjever za održavanje nivoa usluge (rast cijena energenata, zaštitarskih usluga, servisa košnje i sl.). Ukoliko se ovaj trend nastavi, Društvo će morati pristupiti u pregovore s korisnicima oko revidiranja cijene jer u protivnom će se ostvarivati gubitak.

2) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da će se Društvo susresti s poteškoćama u prikupljanju sredstava za podmirenje obveza povezanih s financijskim instrumentima. Uprava društva planira i stalno prati kretanje novčanih sredstava i razinu dostatnih i raspoloživih izvora novčanih sredstava s obzirom na rokove dospijeca obaveza. Naplata koja se ostvaruje prema korisnicima usluga je uglavnom uredna s pokojim izuzetkom, no u tim slučajevima Društvo je u kontaktu i vrši pritisak za što urednije plaćanje.

4.1.5 Financijsko stanje društva

4.1.5.1 Zaduženost društva

Koeficijent zaduženosti u posljednjih 5 godina prikazan je u slijedećoj tabeli:

Godina	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Ukupne obveze	98.433,00	79.648,00	78.446,00	78.436,00	109.434,00
Aktiva	6.696.990,00	6.090.648,00	5.860.705,00	5.537.319,00	4.995.886,00
Koeficijent	0,01	0,01	0,01	0,01	0,02

Koeficijent zaduženosti pokazuje da se Društvo ne financira iz tuđih izvora, već isključivo vlastitim izvorima sredstava.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 14 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

Faktor zaduženosti u posljednjih 5 godina prikazan je u sljedećoj tabeli:

Godina	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
<i>Ukupne obveze</i>	98.433,00	79.648,00	78.446,00	78.436,00	109.434,00
Dobit tekuće g.	10.601,00	21.004,00	39.858,00	60.476,00	18.372,00
Amortizacija	450.450,00	423.769,00	424.150,00	424.604,00	434.553,00
<i>Dobitak + amortizacija</i>	461.051,00	444.025,00	464.008,00	485.080,00	452.925,00
Faktor zaduženosti (broj godina)	0,21	0,18	0,17	0,16	0,24

Faktor zaduženosti je za 2022. godinu malo povećam u odnosu na prethodnu godinu, međutim pokazuje da društvo iz dobitka i amortizacije može pokriti svoje ukupne obveze.

4.1.5.2 Likvidnost društva

Sposobnost Društva da kratkotrajnom imovinom udovolji kratkoročnim obvezama prikazana je u sljedećoj tablici:

Godina	2018.	2019.	2020.	2021.	2017.
Kratkotrajna imovina	2.246.000,00	2.098.310,00	2.294.185,00	2.387.901,00	2.267.558,00
Kratkoročne obveze	98.433,00	79.648,00	78.446,00	78.436,00	109.434,00
Koef. Tekuće likvidnosti	22,82	26,34	29,25	30,44	20,72
Novac	1.163.382,00	1.175.016,00	1.294.175,00	1.454.769,00	1.358.105,00
Kratkoročne obveze	98.433,00	79.648,00	78.446,00	78.436,00	109.434,00
Gotovinska likvidnost %	1.181,90	1.475,26	1.649,77	1.854,72	1.241,03

Pokazatelj tekuće likvidnosti može se ocijeniti kao zadovoljavajući ukoliko je najmanje 2,00 čime se likvidnost Društva ocjenjuje kao zadovoljavajuća. Koeficijent gotovinske likvidnosti kao pokazatelj sposobnosti društva da iz redovnog poslovanja i raspoložive gotovine podmiruje svoje obveze je također zadovoljavajući. Oba koeficijenta su na još višoj razini u odnosu na godinu prije.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 15 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

4.2. OCJENA STANJA DRUŠTVA

Društvo je u poslovnoj i kalendarskoj 2022. godini Društvo iz redovnog poslovanja pokrilo sve redovne troškove poslovanja te troškove amortizacije imovine, nakon čega je ostvaren višak prihoda nad rashodima od 18.372 kuna poslije oporezivanja. Očekuje se da će i u 2023. godini Društvo iz redovnog poslovanja ostvarivati prihode dostatne za pokrivanje poslovnih rashoda. Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu Društva su u 2022. godini uvećani u odnosu na godinu ranije zbog novougovorenih najmova, a to će se povećanje u cjelini osjetiti tijekom sljedeće godine budući da su ti najmovi ugovoreni u zadnjem kvartalu 2022. godine. Prihodi od usluga carinskog zastupanja i intrastata, te prihodi od obavljanja usluga upravljanja poslovnom zonom koji čine najveći dio prihoda su otprilike na istoj razini kao i godinu ranije, što dokazuje stabilnost u odnosu prema temeljnim приходima.

Zona Sjever d.o.o. se kao ni proteklih godina, niti tijekom 2022. godine nije zaduživala kod financijskih institucija, niti su poslovni računi bili blokirani. Društvo je tijekom cijele 2022. godine u potpunosti preuzimalo i na vrijeme podmirivalo sve obveze iz poslovanja, obveze za javna davanja i obveze prema zaposlenicima, kao i prema dobavljačima. Društvo na računu ima visoka sredstva kumulirana iz proteklih godina u iznosu od otprilike jednogodišnjeg ukupnog prihoda i ta sredstva su garancija daljnjeg stabilnog poslovanja, te su ujedno i garancija stabilnosti čak i ukoliko se dogode neke nepredviđene okolnosti u poslovanju.

Poslovanje Društva tijekom 2023. godine stavit će naglasak na održanje dosadašnjih izvora ostvarivanja prihoda, osobito prihoda s osnova naknada za pružanje usluga koji čine glavninu ukupnih prihoda Društva, zadržavanje dosadašnjih korisnika najmova budući da su nakon dosta vremena ponovno iznajmljeni dodatni uredski prostori i caffè barr, te na upravljanje troškova uslijed daljnjeg povećanja većine usluga. Također, tražit će se i način za mogućnosti davanja prava služnosti i građenja, kako bi se ostvario novi приход. S obzirom na postojeće ugovore i stabilnost poslovanja korisnika Zone očekuje se i nadalje stabilno poslovanje Zone Sjever d.o.o.

U Trnovcu, 21.02.2023.

Direktor: Alen Kišić, univ.spéc.oec.; dipl.nov.


ZONA SJEVER
D.o.o.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	21.02.2023.
Naziv dokumenta	Godišnje izvješće o stanju Društva za 2022. godinu		
Broj stranica	Page - 16 - of 16	Zona Sjever d.o.o.	

**REVIZIJSKO IZVJEŠĆE
ZA 2022. GODINU**

ZONA SJEVER

društvo s ograničenom odgovornošću za usluge
Trnovec, Gospodarska 1.

Varaždin, travanj 2023. godine

SADRŽAJ:

		strana
	Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja	
I	IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	1-2
II	GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	
	Račun dobiti i gubitka od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine	3
	Bilanca na dan 31.12.2022. godine	4-5
III	BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	
	Računovodstvene metode i politike	6-22
	 PRILOG	
	Financijski izvještaj prema Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja Izveštaj o novčanom tijeku za razdoblje od 01.01. do 31.12.2022. godine	

Odgovornost Uprave za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja

Uprava je odgovorna pripremiti godišnje financijske izvještaje za svaku poslovnu godinu, koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja ZONA SJEVER, društvo s ograničenom odgovornošću za usluge, sa sjedištem u Trnovcu, Gospodarska 1., (dalje u tekstu Društvo) i rezultat njegovog poslovanja u skladu s važećim računovodstvenim standardima te za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku omogućuju pripremanje financijskih izvještaja. Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji su joj u razumnoj mjeri dostupni kako bi joj omogućili očuvanje imovine Društva, te sprečavanje i otkrivanje prijevara ili ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s važećim računovodstvenim standardima i za njihovu dosljednu primjenu, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, te pripremanje financijskih izvještaja temeljem principa neograničenog vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava je odgovorna za podnošenje godišnjeg izvješća, koje uključuje i godišnje financijske izvještaje Glavnoj skupštini vlasnika na odobrenje.

Financijski izvještaji prikazani na stranicama od 3 do 23, odobreni su od strane Uprave 14.04.2023. godine za podnošenje Glavnoj skupštini vlasnika i u skladu s tim potpisani u nastavku.

Direktor

Alen Kišić, univ.spec.oec. dipl.nov.

ZONASJEVER³
D.O.O.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki

Izješće neovisnog revizora vlasnicima ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec**Izješće o reviziji godišnjih financijskih izvješćaja****Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvješćaja Društva ZONA SJEVER društvo s ograničenom odgovornošću za usluge, sa sjedištem u Trnovcu, Gospodarska 1., koji obuhvaćaju Izvješćaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022. godine, Račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, te bilješke uz godišnje financijske izvješćaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvješćaji istinito i fer prikazuju, financijski položaj Društva ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec, na 31.12.2022. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćavanja.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRvS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvješćaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvješćaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvješćaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvješćaja koji istinito i fer prikazuju u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvješćavanja (HSFI) i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvješćaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvješćaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvješćavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva, da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo, prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Potpis ovlaštenog revizora: Željka Rosenthal, mag.inf.



Potpis zakonskog zastupnika u ime revizorskog društva: direktor, Sven Pirker mag.rel.int. et dipl.



Datum izvješća neovisnog revizora: 14.04.2023. godine

DTTC Consulting i revizija d.o.o. Varaždin, Antuna Mihanovića 4.

DTTC d.o.o.
CONSULTING & REVIZIJA
VARAŽDIN

II FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec

**Račun dobiti i gubitka ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec
od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine**

	Oznaka za izvješćivanje	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Prihodi od prodaje	PR-1	931.375	923.002
Ostali poslovni prihodi	PR-2	660.347	468.176
POSLOVNI PRIHODI		1.591.722	1.391.178
Materijalni troškovi	RA-1	(351.929)	(351.262)
Troškovi sirovina i materijala		(130.265)	(66.659)
Troškovi prodane robe		0	0
Ostali vanjski troškovi		(221.664)	(284.603)
Troškovi osoblja	RA-2	(587.958)	(365.557)
Amortizacija	RA-3	(434.553)	(424.604)
Ostali troškovi	RA-5	(112.305)	(74.634)
Vrijednosna usklađenja i rezerviranja	RA-4	(84.285)	(107.903)
Ostali poslovni rashodi	RA-5	0	(152)
POSLOVNI RASHODI		(1.571.030)	(1.324.112)
Neto poslovni prihodi (rashodi)		20.692	67.066
Financijski prihodi		18	635
Financijski rashodi		(1)	(37)
Neto financijski prihodi (rashodi)	NPRK	17	598
UKUPNO PRIHODI		1.591.740	1.391.813
UKUPNO RASHODI		(1.571.031)	(1.324.149)
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		20.709	67.664
Porez na dobit	PD	(2.337)	(7.188)
DOBIT RAZDOBLJA	DFG	18.372	60.476

**Bilanca ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec
na dan 31.12.2022. godine**

	Oznaka za izvješćivanje	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
<u>AKTIVA</u>			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina - patenti i licence	A-10	0	0
Nekretnine, postrojenja i oprema	A-10	2.722.396	3.146.512
Dugotrajna financijska imovina		0	0
Dugotrajna potraživanja		0	0
Odgođena porezna imovina		0	0
Ukupno dugotrajna imovina		2.722.396	3.146.512
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe	A-1	751.193	751.193
Potraživanja od kupaca	A-2	145.903	168.006
Potraživanja od države i drugih institucija	A-3	12.357	13.933
Ostala potraživanja	A-4	0	0
Kratkotrajna financijska imovina	A-5	0	0
Novac	A-6	1.358.105	1.454.769
Ukupno kratkotrajna imovina		2.267.558	2.387.901
Plaćeni troškovi budućega razdoblja	A-7	5.932	2.906
<u>UKUPNA AKTIVA</u>		4.995.886	5.537.319

**Bilanca ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec
na dan 31.12.2022. godine**

	Oznaka za izvješćivanje	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
<u>PASIVA</u>			
KAPITAL, REZERVE I DOBICI			
Upisani kapital		24.000	24.000
Rezerve		0	0
Zadržane zarade		2.829.928	2.769.452
Dobitak financijske godine	DFG	18.372	60.476
Ukupno kapital i dobici	P-8	2.872.300	2.853.928
DUGOTRAJNE OBVEZE			
Dugotrajna rezerviranja		0	0
Dugotrajne obveze		0	0
Ukupno rezerviranja i dugotrajne obveze		0	0
KRATKOTRAJNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima	P-1	43.812	32.464
Kratkoročne financijske obveze	P-2	0	0
Obveze za poreze, doprinose i pristojbe	P-3	32.143	25.506
Ostale obveze	P-4	33.479	20.466
Ukupno kratkotrajne obveze		109.434	78.436
Odgođeno plać. trošk. i prihod bud. razd.	P-5	2.014.152	2.604.955
<u>UKUPNA PASIVA</u>		4.995.886	5.537.319

**III BILJEŠKE UZ GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec**

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

1 OSNIVANJE DRUŠTVA

SLOBODNA ZONA VARAŽDIN društvo s ograničenom odgovornošću Trnovec, Gospodarska 1, osnovano je 2001. godine upisom kod Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070058893. Porezni broj poslovnog subjekta upisan kod državnog zavoda za statistiku (MB) 01581392, a osobni identifikacijski broj (OIB) je 99681874173. Od 03.02.2017. godine Društvo je promijenilo tvrtku u ZONA SJEVER društvo s ograničenom odgovornošću za usluge (skraćeno: ZONA SJEVER d.o.o.). Temeljni kapital Društva iznosi 24.000 kuna. Odlukom skupštine od 18.01.2017. godine izmijenjen je tekst Društvenog ugovora od 05.02.2011. godine i uložen je u zbirku isprava Trgovačkog suda u Varaždinu.

Ovlaštena osoba za zastupanje društva je Alen Kišić, direktor koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno do 31.10.2025. godine. Pravo na poduzimanje pravnih radnji od zaposlenika društva dozvoljeno je prema Zakonu o trgovačkim društvima (čl.43.) u granicama poslova koje zaposlenici obavljaju.

Tijekom 2022. godine u Društvu je prosječno zaposleno 5 zaposlenika (I-XII 2021.: 4 zaposlenika).

2 DJELATNOST

Osnovna djelatnost društva je izgradnja, organizacija i upravljanje poduzetničkim zonama, a u registar djelatnosti upisane su i mnogobrojne druge djelatnosti kao: domaća i strana ulaganja, izdavačka i tiskarska djelatnost, opskrba električnom energijom, plinom, parom i toplom vodom, održavanje i popravak motornih vozila, kopneni prijevoz i cjevovodni transport, prekrcaj tereta, skladištenje robe, djelatnosti ostalih agencija u prijevozu, poslovanje nekretninama, iznajmljivanje strojeva i opreme, računalne i srodne djelatnosti, istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja, promidžba (reklama i propaganda), obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje, filmska djelatnost i video djelatnost, ostale zabavne djelatnosti, sportske djelatnosti, ostale rekreacijske djelatnosti, pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznenih proizvoda, frizerski saloni i saloni za uljepšavanje, djelatnosti za njegu i održavanje tijela, ostale uslužne djelatnosti, d. n., ulaganja u druga trgovačka društva, kupnja i prodaja robe i posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja, prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom javnom cestovnom prijevozu, računovodstvo i knjigovodstvo, poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće; odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvodnja atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama; čišćenje javnih površina, održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

Nadalje, održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste; održavanje čistoće (čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta, utvrđena prema posebnim propisima). Davanje savjeta, usmjeravanje i operativna pomoć poduzećima i javnim službama za odnose s javnosti i priopćavanje, izradu nacрта računovodstvenoga sustava, programa za knjigovodstvo troškova, savjete i pomoć poduzećima i javnim službama u vezi s planiranjem, organizacijom, efikasnošću i kontrolom, upravljačke informacije, davanje savjeta za upravljanje, ekonomsko projektiranje, izrada i ocjena investicijskih, sanacijskih, razvojnih elaborata, ispitivanje poduzetničkog potencijala, izrada studije razvoja, izrada svih programa poticanja i razvitka obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva, tehnički i ekonomski (financijski, knjigovodstveni i računovodstveni) consulting, financijske analize, kontrola i poduzetnički inženjering, organiziranje "poduzetničkih inkubatora" i "tehnoloških centara", te "trening centara" za malo poduzetništvo, obrazovanje (tečajevi, seminari) odraslih za potencijalne poduzetnike i poduzetnike u razvoju, poslovi procjena i vještačenja, izvršenje ugovora o nalogu, komisiju, trgovačkom zastupanju i posredovanju u svrhu naplate tražbina (robne i financijske kompenzacije, cesije, asignacije i slično), te pribave kredita. Društvo je dodatno registriralo djelatnost: obrade otpada, uporabe otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, prijevoza otpada, sakupljanja otpada, trgovanja otpadom, zbrinjavanja otpada, gospodarenje otpadom, ispitivanja i analize otpada, te prijevoza opasnih tvari.

3 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec nema u vlasništvu ovisnih i pridruženih društava. Osnivači Društva su Varaždinska županija, Grad Varaždin, Općina Trnovec Bartolovečki, Varkom d.d. Varaždin i Termoplina d.d. Varaždin.

4 RAČUNOVODSTVENI STANDARDI I KONVENCIJE

Financijsko izvješće ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec, pripremljeno je sukladno Konvenciji povijesnog troška u skladu s hrvatskim računovodstvenim propisima koji zahtijevaju primjenu Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSFI) izdanih od Odbora za standarde financijskog izvještavanja na temelju Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (IFRS), koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u Službenom listu Europske unije.

Kod sastavljanja financijskih izvještaja za potrebe ovog Izvješća, propisani financijski izvještaj je reklasificiran, a sadržaj i forma prikazivanja su izmijenjeni tako da bliže odražavaju način izvješćivanja prema Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Sukladno hrvatskim zakonskim propisima, evidencije se vode po funkciji. Provedene su izmjene: grupiranje analitičkih pozicija u šire kategorije.

Osnovne računovodstvene politike primijenjene pri sastavljanju financijskih izvještaja ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec, za razdoblje od 01.01. do 31.12.2022. godine, navedene su dalje u tekstu.

**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE**

4.1 Strane valute

Financijski izvještaji prikazani su u kunama, što čini funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva. Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

U 2022. godini prosječni mjesečni tečaj održavan je na razini od 7,5314 kuna za euro, pri čemu je na završni dan 2022. godine zaključen u iznosu 7,5345 kuna za euro (31.12.2021.: 7,517174 kuna za euro).

4.2 Ulaganja u ovisna društva

Ulaganja u ovisna društva u kojima će Društvo imati više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način imati kontrolu nad poslovanjem tog subjekta, iskazivat će se po trošku sukladno HSFI 9. točki 9.19. a što odgovara MRS 27 točki 37 a).

4.3 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobiti i gubitka u financijskom razdoblju u kojem su nastali.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizira. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Godišnje amortizacijske stope iznose po grupama sredstava:

	<u>2021.</u>	<u>2022.</u>
Građevinski objekti i infrastruktura	5% do 10%	5% - 10%
Informatička oprema	50%	50%
Uredski namještaj i ostala oprema	25%	25%
Transportna sredstva	50%	50%

4.4 Nematerijalna imovina

Licence i ostala prava iskazani su po povijesnom trošku, imaju ograničen vijek uporabe i iskazuju se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom kako bi se alocirao trošak licenci i prava tijekom njihovog procijenjenog vijeka uporabe (2 godine).

4.5 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Godišnje se ispituje umanjenje vrijednosti imovine koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira. Imovina koja se amortizira pregledava se zbog umanjenja vrijednosti kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva. Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Nadoknadivi iznos je fer vrijednost imovine umanjena za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koji je viši.

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE**

Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najniži nivo kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tijek (jedinice stvaranja novca). Nefinancijska imovina za koji je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

4.6 Netekuća imovina koja se drži radi prodaje

Dugotrajna imovina klasificira se kao netekuća imovina koja se drži radi prodaje i iskazuje se po knjigovodstvenoj ili fer vrijednosti (umanjenoj za troškove prodaje) ovisno o tome koja je niža, pod uvjetom, da će knjigovodstvena vrijednost biti nadoknađena prije prodajom nego stalnim korištenjem.

4.7 Financijska imovina

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, te krediti i potraživanja. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena.

Krediti predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospijućem dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina.

Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u računu dobiti i gubitka. Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijskih sredstava.

4.8 Najmovi

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme u kojima Društvo snosi sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi. Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma prema fer vrijednosti unajmljene nekretnine ili sadašnje vrijednosti minimalne najamnine, ovisno o tome što je niže. Svako plaćanje najma razvrstava se na obveze i financijske rashode kako bi se dobila konstantna stopa na preostalo financijsko stanje. Kamatna komponenta financijskog rashoda tereti račun dobiti i gubitka tijekom razdoblja najma. Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se po korisnom vijeku upotrebe ili trajanju najma, ovisno o tome što je kraće.

Najmovi u kojima Društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

4.9 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere umanjenjem za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, a predstavlja sadašnju vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih korištenjem efektivne kamatne stope. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u računu dobiti i gubitka.

4.10 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće. U bilanci se prekoračenja po bankovnim računima uključuju u kredite pod stavkom "Kratkoročne obveze".

4.11 Posudba

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

4.12 Odgođeni porez na dobit

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze, na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza i njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koje u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak). Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa i zakona koji su na snazi na datum bilance.

Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za korištenje privremenih razlika.

4.13 Primanja zaposlenih

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondova iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunavaju. Društvo nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Društvo nema obvezu osigurati bilo koja druga primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

Obveze za otpremnine se priznaju kad Društvo prekine radni odnos zaposlenika prije normalnog datuma umirovljenja ili odlukom zaposlenika da dragovoljno prihvati prekid radnog odnosa u zamjenu za naknadu. Društvo priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane ili osigurava otpremnine kao rezultat ponude da potakne dragovoljno raskidanje radnog odnosa. Društvo priznaje rezerviranja za bonuse kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

4.14 Rezerviranja

Rezerviranja za troškove restrukturiranja, jamstva, garancije i sudske sporove priznaju se ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja za restrukturiranje odnose se na otpremnine zaposlenih. Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirivanje obveza, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja održava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za izvedenu obvezu.

4.15 Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode i obavljene usluge tijekom redovnog poslovanja Društva.

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene, prema stupnju dovršenosti, na osnovu udjela stvarno obavljenih usluga u odnosu na ukupne usluge koje se trebaju obaviti. Prihod od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Prema HSFI 14 i HSFI 15 potpora povezana s dugotrajnom imovinom koja se amortizira iskazuje se u bilanci kao odgođeni prihodi budućih razdoblja, a priznaje se kao prihod tijekom vijeka upotrebe imovine koja se amortizira, u visini obračunane amortizacije..

Prihodi se priznaju ako su zadovoljeni slijedeći uvjeti prema Hrvatskom standardu financijskog izvještavanja 15:

- društvo je prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva na proizvodima,
- društvo ne zadržava stalno sudjelovanje u upravljanju,
- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti,
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritjecati u društvo, i
- troškovi koji su nastali ili će nastati u odnosu na transakciju mogu se pouzdano izmjeriti.

4.16 Raspodjela dobiti

Raspodjela dobiti članovima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine Društva.

4.17 Osnovne računovodstvene politike

Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno, prema slijedećim oznakama izvješćivanja iz Računa dobiti i gubitka i Bilance.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
 RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

PR-1 Prihodi od prodaje

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Prihodi od upravljanja poduzetničkom zonom	676.506	668.523
Prihodi od carinskog zastupanja i ostalih usluga	64.967	92.133
Prihodi od najma i zakupa	189.902	162.346
Ukupno prihodi od prodaje	931.375	923.002

PR-2 Ostali poslovni prihodi

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Prihodi od državnih potpora - amortizacija (veza RA-3 i P-5)	420.242	420.242
Prihodi od ukidanja državnih potpora	170.000	0
Prihodi od subvencija cijene električne energije	22.606	0
Prihod od prodaje dugotrajne materijalne imovine	0	4.400
Prihod od naplaćenih vrijednosno usklađenih potraživanja (veza A-2)	34.800	37.359
Ostali prihodi	12.699	6.175
Ukupno ostali poslovni prihodi	660.347	468.176

Prihodi od državnih potpora u iznosu 420.241 kuna (I-XII 2021.: 420.242 kune) obračunavaju se razmjerno troškovima uporabe dugotrajne materijalne imovine nabavljene iz tih sredstava. Odlukom uprave Društva u 2022. godini državne potpore dodatno su smanjene za iznos od 170.000 kuna i prihodovane (veza bilješka P-5).

RA-1 Materijalni troškovi

Troškovi sirovina i materijala

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Troškovi materijala i sitnog inventara	(9.728)	(11.946)
Utrošena energija i gorivo	(120.537)	(54.713)
Ukupno troškovi sirovina i materijala	(130.265)	(66.659)

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

Ostale vanjske troškove čine:

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Troškovi telefona i pošte	(10.824)	(10.276)
Usluge zaštitara na čuvanju imovine i osoba	(103.766)	(83.044)
Usluge održavanja i zaštite (servisne usluge)	(42.422)	(44.444)
Intelektualne i osobne usluge	(35.359)	(122.698)
Troškovi komunalnih usluga	(19.103)	(17.982)
Troškovi ostalih usluga	(10.190)	(6.159)
Ukupno ostali vanjski troškovi	(221.664)	(284.603)

U trošku intelektualnih i osobnih usluga sadržana je i naknada za reviziju u iznosu od 10.000 kuna.

RA-2 Troškovi osoblja

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Neto plaće	(375.067)	(244.758)
Porezi i doprinosi iz i na plaće zaposlenih	(212.891)	(120.799)
Ukupni troškovi osoblja	(587.958)	(365.557)

RA-3 Amortizacija

Amortizacija za 2022. godinu iznosi 434.553 kune (31.12.2021.: 424.604 kuna), a obračun amortizacije obavljen je primjenom amortizacijskih stopa iz bilješke 4.3. Amortizacija imovine stečene iz državne potpore iznosi 420.242 kune (I-XII 2021.: 420.242 kune).

Iznos obračunane amortizacije po grupama sredstava dan je pod oznakom izvješćivanja A-10.

RA-4 Vrijednosna usklađenja i rezerviranja

Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca iznosi 84.285 kuna (31.12.2021.: 107.903 kuna).

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

RA-5 Ostali troškovi i poslovni rashodi

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Troškovi službenih putovanja	(4.085)	(3.470)
Naknade zaposlenima	(87.201)	(53.928)
Troškovi osiguranja	(5.042)	(1.966)
Troškovi platnog prometa	(3.882)	(3.240)
Doprinosi, porezi, članarine	(84)	(1.244)
Troškovi koncesija i ostalih prava	(2.684)	(2.343)
Ostali troškovi	(9.327)	(8.443)
Ukupno ostali troškovi	(112.305)	(74.634)
Ostali poslovni rashodi	0	(152)

NPRK Neto prihodi (rashodi) od kamata

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Prihodi od kamata	18	635
Ostali financijski prihodi	0	0
Ukupno financijski prihodi	18	635
Rashodi od kamata	(1)	(37)
Ukupno financijski rashodi	(1)	(37)
Neto financijski prihodi (rashodi)	17	598

PD Porez na dobit

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
Dobit prije poreza	20.709	67.664
Uvećanja /umanjenja porezne osnovice	2.666	4.222
Osnovica poreza na dobit	23.375	71.886
Stopa poreza na dobit	10%	10%
Porezna obaveza	(2.337)	(7.188)

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE**

DFG DOBITAK FINACIJSKE GODINE

Dobitak iz poslovanja za razdoblje koje je počelo 01.01.2022. godine a završilo 31.12.2022. godine, iznosi 20.709 kuna (31.12.2021.: 67.664 kuna). Nakon smanjenja za obračunani porez na dobit (PD), neto dobit za 2022. godinu iznosi 18.372 kuna (31.12.2021.: 60.476 kuna).

A-1 Zalihe

	31.12.2022.	31.12.2021.
	kuna	kuna
Sitni inventar i auto gume u uporabi	342.110	340.776
Ispravak vrijednosti sitnog inventara i auto guma	(342.110)	(340.776)
Zemljište u pripremi za prodaju	751.193	751.193
Ukupno zalihe	751.193	751.193

A-2 Potraživanja od kupaca

	31.12.2022.	31.12.2021.
	kuna	kuna
Potraživanja od kupaca	583.720	556.338
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(437.817)	(388.332)
Ukupno potraživanja od kupaca	145.903	168.006

U 2022. godini povećano je vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca u iznosu dozvoljenom po poreznim propisima za potraživanja dospjela do 60 dana prije kraja godine a koja su nenaplaćena 15 dana prije podnošenja prijave poreza (veza RA-4) te je smanjeno za naplaćena potraživanja (veza PR-2).

Potraživanja od kupaca po dospijeću na 31.12.2022. godine:

Opis	Ukupno	Nedospjelo	Dospjelo	Dospjela potraživanja			
				do 30 dana	do 60 dana	do 90 dana	preko 90 dana
Kupci	583.720	104.535	479.185	27.161	14.207	6.977	430.840
Ukupno:	583.720	104.535	479.185	27.161	14.207	6.977	430.840

Potraživanja od kupaca po dospijeću na 31.12.2021. godine:

Opis	Ukupno	Nedospjelo	Dospjelo	Dospjela potraživanja			
				do 30 dana	do 60 dana	do 90 dana	preko 90 dana
Kupci	556.338	90.983	465.355	17.724	18.498	17.889	411.244
Ukupno:	556.338	90.983	465.355	17.724	18.498	17.889	411.244

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

A-3 Potraživanja od države i drugih institucija

Potraživanja od države i drugih institucija na završni dan 2022. godine u iznosu 12.357 kuna (31.12.2021.: 13.933 kuna) odnose se na potraživanja za više plaćenu obvezu porez na dobit.

A-6 Novčana sredstva

	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
Žiro račun kod banke	1.358.105	1.454.769
Novčana sredstva u blagajni	0	0
Ukupno novčana sredstva	1.358.105	1.454.769

A-7 Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja na završni dan 2022. godine iznose 5.932 kuna (31.12.2021.: 2.906 kuna).

A-10 Dugotrajna imovina

Promjene na nekretninama, postrojenju i opremi, te nematerijalnoj imovini u 2022. godini:

	(u kunama, bez Ipa)					
	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema i namještaj	Investicije u toku	UKUPNO	Nemat. imovina
Nabavna (revalor.) vrijed.						
Stanje 1. siječnja 2022. god.	869.348	10.347.427	1.088.891	22.799	12.328.465	39.587
Povećanje	0	0	8.000	0	8.000	2.437
Prodaja i rashod	0	0	(33.725)	0	(33.725)	0
Stanje 31. prosinca 2022. g.	869.348	10.347.427	1.063.166	22.799	12.302.740	42.024
Ispravak vrijed. OS						
Stanje 1. siječnja 2022. god.	0	8.096.807	1.085.146	0	9.181.953	39.587
Usklađenje	0	9.403	(9.403)	0	0	0
Amortizacija za 2022. god.	0	420.242	11.874	0	432.116	2.437
Prodaja i rashod	0	0	(33.725)	0	(33.725)	0
Stanje 31. prosinca 2022. g.	0	8.526.452	1.053.892	0	9.580.344	42.024
Neotpisana vrij. 31.12.2022. g.	869.348	1.820.975	9.274	22.799	2.722.396	0
Neotpisana vrij. 01.01.2022. g.	869.348	2.250.620	3.745	22.799	3.146.512	0

**BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE**

Promjene na nekretninama, postrojenju i opremi, te nematerijalnoj imovini u 2021. godini:

	(u kunama, bez lipa)					
	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema i namještaj	Investicije u toku	UKUPNO	Nemat. imovina
Nabavna (revalor.) vrijed.						
Stanje 1. siječnja 2021. god.	869.348	10.347.427	1.100.267	22.799	12.339.841	39.587
Povećanje	0	0	5.448	0	5.448	0
Prodaja i rashod	0	0	(16.824)	0	(16.824)	0
Stanje 31. prosinca 2021. g.	869.348	10.347.427	1.088.891	22.799	12.328.465	39.587
Ispravak vrijed. OS						
Stanje 1. siječnja 2021. god.	0	7.676.565	1.097.608	0	8.774.173	39.587
Amortizacija za 2021. god.	0	420.242	4.362	0	424.604	0
Prodaja i rashod	0	0	(16.824)	0	(16.824)	0
Stanje 31. prosinca 2021. g.	0	8.096.807	1.085.146	0	9.181.953	39.587
Neotpisana vrij. 31.12.2021. g.	869.348	2.250.620	3.745	22.799	3.146.512	0
Neotpisana vrij. 01.01.2021. g.	869.348	2.670.862	2.659	22.799	3.565.668	0

P-1 Obveze prema dobavljačima

	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
Obveze prema dobavljačima	43.812	32.464
Ukupno obveze prema dobavljačima	43.812	32.464

Obveze prema dobavljačima po dospijeću na 31.12.2022. godine:

Opis	Ukupno	Nedospjelo	Dospjelo	Dospjele obveze			
				do 30 dana	do 60 dana	do 90 dana	preko 90 dana
Dobavljači	43.812	43.812	0	0	0	0	0
Ukupno:	43.812	43.812	0	0	0	0	0

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

Obveze prema dobavljačima po dospjeću na 31.12.2021. godine:

Opis	Ukupno	Nedospjelo	Dospjelo	Dospjele obveze			
				do 30 dana	do 60 dana	do 90 dana	preko 90 dana
Dobavljači	32.464	32.052	412	412	0	0	0
Ukupno:	32.464	32.052	412	412	0	0	0

P-3 Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe

	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
Obveze za porez na dodanu vrijednost	12.357	11.082
Obveze za doprinose iz i na plaću	17.900	12.538
Ostale obveze za doprinose i naknade	1.886	1.886
Ukupno obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe	32.143	25.506

P-4 Ostale obveze

	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
Obveze prema zaposlenima	33.459	20.446
Ostale obveze	20	20
Ukupno ostale obveze	33.479	20.466

P-5 Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

	31.12.2022. kuna	31.12.2021. kuna
Odgođeni prihod iz državnih potpore	1.919.159	2.499.431
Odgođeni prihod iz državnih potpora za razvoj i zapošljavanje	46.102	56.070
Odgođeni prihodi od najma i ostali odgođeni prihodi	48.891	49.454
Ukupno prihod budućeg razdoblja	2.014.152	2.604.955

Državne potpore za javne radove i državne potpore za razvoj i zapošljavanje priznaju se kao prihod u razdoblju u kojem se nadoknađuje amortizacije dugotrajne materijalne imovine koja je financirana iz tih potpora (veza PR-2).

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

P-8 Kapital i rezerve

Temeljni kapital Društva upisan u sudskom registru iznosi 24.000 kuna.

Društvo je u 2022. godini ostvarilo dobit u iznosu 18.372 kune (31.12.2021.: 60.476 kuna), a dobit 2021. godine prenijeta je u cijelosti u zadržane dobitke koji na završni dan 2022. godine iznose 2.829.928 kuna (31.12.2021.: 2.769.452 kuna).

Promjene kapitala i rezervi tijekom 2022. godine:

Opis	Temeljni kapital	Dobit/ gubitak	Zadržana dobit (prenijeti gubitak)	Ukupno
Stanje 01.01.2022. godine	24.000	60.476	2.769.452	2.853.928
Prijenos dobiti 2021. godine		(60.476)	60.476	0
Dobit 2022. godine		18.372	0	18.372
Stanje 31.12.2022. godine	24.000	18.372	2.829.928	2.872.300

Vlasništvo nad poslovnim udjelima Društva drže:

Vlasnici udjela	Adresa	OIB	Iznos posl. udjela	% udjela u TK
Varaždinska županija	Varaždin, Franjevački trg 7	15877210917	6.000	25,00
Grad Varaždin	Varaždin, Trg kralja Tomislava 1	13269011531	6.000	25,00
Općina Trnovec Bartolovec	Trnovec, Bartolovečka 76	06955881275	6.000	25,00
Varkom d.d.	Varaždin, Trg bana Jelačića 15	39048902955	3.000	12,50
Termoplin d.d.	Varaždin, Vjekoslava Špinčića 78	70140364776	3.000	12,50
Ukupno:			24.000	100,00

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

5 UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM

5.1 Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Društvo obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: valutnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti i kamatnom riziku novčanog toka. Društvo ne koristi financijske derivatne instrumente. Društvo nema formalni program upravljanja rizicima, međutim cjelokupno upravljanje rizicima obavlja direktor Društva.

Rizik promjena deviznih tečajeva

Rizik promjene deviznih tečajeva je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata mijenjati uslijed promjene tečajeva. Društvo većinom posluje sa domaćim dobavljačima i kupcima, pa su većina obveza prema dobavljačima i potraživanja od kupaca utvrđeni u domaćoj valuti. Tečajne razlike kod pretvaranja stranih sredstava plaćanja u kune uključene su u račun dobiti i gubitka kako nastaju.

Rizik kamatnih stopa

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Rizik kamatnih stopa kod tijeka novca je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja. Društvo ne koristi derivativne instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnog rizika novčanog toka i rizika fer vrijednosti kamatne stope.

Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Društva koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca, kratkotrajne financijske imovine i ostalih potraživanja. Društvo primjenjuje politike koje ograničavaju visinu izloženosti kreditnom riziku prema bilo kojoj financijskoj ustanovi.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti koji se smatra rizikom financiranja, je rizik da će se Društvo susresti s poteškoćama u prikupljanju sredstava za podmirivanje obveza povezanih s financijskim instrumentima.

Društvo planira i stalno prati kretanje novčanih sredstava. Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnosti podmirenja svih obveza. Cilj društva je održavanje fleksibilnosti financiranja na način da ugovorene kreditne linije budu dostupne. Direktor redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

Procjena fer vrijednosti

Glavni financijski instrumenti Društva koji se ne vode po fer vrijednosti su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE**

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospijeca ovih finansijskih instrumenata. Iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima. Smatra se da je nominalna vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima približno jednaka njihovoj fer vrijednosti.

6 KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima, a procjene koje bi mogle uzrokovati rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa čine:

Primanja zaposlenih

U skladu s Zakonom o radu, Društvo osigurava zaposlenicima pravo na otpremnine. Aktuarska kalkulacija nije primjenjena za troškove otpremnina prema zaposlenicima, te Društvo nema kvalificiran iznos potrebnih rezerviranja.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom. Na temelju takvih saznanja u razumnoj mjeri se procjenjuju mogući rezultati sudskih sporova i iskazuje rezerviranje ako se procjene potencijalni gubici koji bi nastali po završetku sudskih postupaka ili izvansudskih nagodbi. Društvo nema sudskih sporova koji bi mogli uzrokovati rizik iskazivanja novih obveza i rashoda

7 VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Financijski izvještaji sastavljeni su uz pretpostavku da Društvo posluje s vremenski neograničenim poslovanjem i da će nastaviti svoje poslovanje kroz doglednu budućnost.

Uprava je obavila procjenu sposobnosti Društva da nastavi finansijske, poslovne i ostale poslove vezane uz poslovanje Društva koji, pojedinačno ili skupno, mogu stvoriti značajnu sumnju u mogućnost da Društvo nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Pri tome je utvrdila da je u danim okolnostima primjereno korištenje pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja u sastavljanju finansijskih izvještaja Društva za 2022. godinu.

Upravljanje likvidnosti i zaduženosti Uprava namjerava i dalje temeljiti na zadržavanju dobitaka u okviru glavnice društva na način da likvidnost ne padne ispod koeficijenta 1. a da se u dugotrajnu imovinu ne ulaže u iznosu većem od glavnice društva uvećane za dugotrajne izvore.

Prema planu poslovanja za 2023. godinu uprava Društva planira ostvariti prihode naplatom naknada iz Ugovora o pružanju usluga koji je sklopljen sa svim korisnicima Zone, iz usluga carinskog zastupanja i intrastata, zakupa prostora u poslovnoj zgradi, aktiviranja odgođenog prihoda, aktivnosti na davanju prava građenja i prava služnosti za koje postoje konkretne najave te iz prodaje zemljišta.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
RAČUNOVODSTVENE METODE I POLITIKE

8 POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza koje bi trebalo objaviti osim onih koje bi mogle proisteći iz bilješke 6. primanja zaposlenih.

9 DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od početka 2022. godini sa nastavkom u 2023. godini prisutna je agresija u Ukrajini, a što izaziva energetske probleme uz inflacijske trendove i donosi rizike i moguće nestabilnosti za buduće poslovanja šireg okruženja i Društva.

Dana 01.01.2023. godine, u Republici Hrvatskoj valuta kuna zamijenjena je valutom euro prema tečaju 1 euro je 7,53450 kuna. Od toga dana povlače se sve kune i svi obračuni i podaci iskazuju se u euru po prednje navedenom tečaju kao službena valuta RH. Republika Hrvatska ušla je eurozonu i Schengenski prostor.

Nema drugih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi utjecali na iskazane financijske izvještaje na završni dan 2022. godine i za 2022. godinu.

Direktor

Alen Kišić, univ.spec.oec.dipl.nov.



ZONA SJEVER³
D.O.O.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki

PRILOG

**Financijski izvještaji ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec
prema Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja
Izvještaj o novčanom tijeku za razdoblje od 01.01. do 31.12.2022.**

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2022 . godinu

Kontrolni broj

1.128.448.069,68

Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: 10

Izveštaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HFSI

Izveštaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izveštaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 99681874173

Matični broj (MB): 01581392
(dodijeljen od DZS-a)Matični broj subjekta (MBS): 070058893
(dodijeljen od nadležnog trgovačkog suda)

Naziv obveznika: ZONA SJEVER d.o.o.

Poštanski broj: 42202

Naziv naselja: Trnovec Bartolovečki

Ulica i kućni broj: Gospodarska 1

Adresa e-pošte obveznika: info@zona.hr

Telefon: 042/492-025

Internet adresa: www.zona-sjever.hr

Šifra grada/općine: 462

Trnovec Bartolovečki

Županija:

5 VARAŽDINSKA

Šifra NKD-a: 7922

Savjetovanje u vezi s poslovanjem i os...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slič

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

DA

Dodatni podaci

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 4 (prethodna godina)

5 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 4 (prethodna godina)

5 (tekuća godina)

NE

Izveštaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

NE

Izveštaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 05527775 (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv: FINITY VARAŽDIN d.o.o.

Osoba za kontaktiranje: Zlata Mikašek

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 0911208244

(unos se broj telefona/mobilela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: zlatamikasek@gmail.com

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.2.

Kišić Alen

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

ZONA SJEVER
D.O.O.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		3.146.512	2.722.396
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	
3. Goodwill	006		0	
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		3.146.512	2.722.396
1. Zemljište	011		869.348	869.348
2. Građevinski objekti	012		2.250.620	1.820.975
3. Postrojenja i oprema	013		3.745	6.516
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0	2.758
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		22.799	22.799
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		2.387.901	2.267.558
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		751.193	751.193
1. Sirovine i materijal	039		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		751.193	751.193
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		181.939	158.260
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		168.006	145.903
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		13.933	12.357
6. Ostala potraživanja	052		0	0
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		1.454.769	1.358.105
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		2.906	5.932
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		5.537.319	4.995.886
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		2.853.928	2.872.300
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		24.000	24.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		2.769.452	2.829.928
1. Zadržana dobit	084		2.769.452	2.829.928
2. Preneseni gubitak	085		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		60.476	18.372
1. Dobit poslovne godine	087		60.476	18.372
2. Gubitak poslovne godine	088		0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		0	0
6. Druga rezerviranja	096		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		0	0
7. Obveze za predujmove	104		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107		0	0
11. Odgođena porezna obveza	108		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		78.436	109.434
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		0	0
7. Obveze za predujmove	116		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	117		32.464	43.812
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119		20.466	33.479
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		25.506	32.143
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123		0	0
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		2.604.955	2.014.152
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		5.537.319	4.995.886
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		0	

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		1.391.178	1.591.722
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		923.002	931.375
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		468.176	660.347
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1.324.112	1.571.030
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		351.262	351.929
a) Troškovi sirovina i materijala	136		66.659	130.265
b) Troškovi prodane robe	137		0	
c) Ostali vanjski troškovi	138		284.603	221.664
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		365.557	587.958
a) Neto plaće i nadnice	140		244.758	375.067
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		69.025	129.618
c) Doprinosi na plaće	142		51.774	83.273
4. Amortizacija	143		424.604	434.553
5. Ostali troškovi	144		74.634	112.305
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		107.903	84.285
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		107.903	84.285
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	150		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153		0	0
f) Druga rezerviranja	154		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	155		152	0
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		635	18
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		635	18
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		0	0
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165		0	0
10. Ostali financijski prihodi	166		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		37	1
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		37	1
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		0	0
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173		0	0
7. Ostali financijski rashodi	174		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1.391.813	1.591.740
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.324.149	1.571.031
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		67.664	20.709
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		67.664	20.709
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		7.188	2.337
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		60.476	18.372
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		60.476	18.372
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203		0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204		0	0
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207		0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208		0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209		0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211		0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212		0	0
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 99681874173; ZONA SJEVER d.o.o.

Naziv pozicija	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215		0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216		0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217		0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218		0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219		0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220		0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221		0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222		0	0
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) interesu	227		0	0

**Izveštaj o novčanom tijeku ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine**

	I-XII 2022. kuna	I-XII 2021. kuna
NOVČANI TIJEKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit / gubitak nakon poreza	18.372	60.476
Amortizacija	434.553	424.604
Smanjenje / (povećanje) vrijednosti zaliha	0	0
Smanjenje / (povećanje) kratkotrajnih potraživanja	23.679	66.878
Smanjenje / (povećanje) plaćenih troškova budućeg razdoblja	(3.026)	(2.054)
Povećanje / (smanjenje) kratkotrajnih obveza	30.998	(10)
Povećanje / (smanjenje) dugotrajnih rezerviranja	0	0
Povećanje / (smanjenje) prihoda budućih razdoblja	(590.803)	(383.853)
Povećanje / (smanjenje) gubitka iznad visine kapitala	0	0
Novac iz poslovnih aktivnosti	(86.227)	166.041
NOVČANI TIJEKOVI IZ ULAGATELJSKIH AKTIVNOSTI		
Smanjenje / (povećanje) nematerijalne dugotrajne imovine	(2.437)	0
Smanjenje / (povećanje) materijalne dugotrajne imovine	(8.000)	(5.448)
Smanjenje / (povećanje) financijske dugotrajne imovine	0	0
Smanjenje / (povećanje) kratkotrajne financijske imovine	0	0
Novac korišten u ulagateljskim aktivnostima	(10.437)	(5.448)
NOVČANI TIJEKOVI IZ FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		
Isplata dividendi	0	0
Povećanje / (smanjenje) kapitala	0	1
Povećanje / (smanjenje) dugotrajnih obveza s osnove zajmova	0	0
Povećanje / (smanjenje) ostalih dugotrajnih obveza (udjel u rezultatu)	0	0
Povećanje / (smanjenje) kratkotrajnih obveza s osnove zajmova	0	0
Novac u financijskim aktivnostima	0	1
NETO (SMANJENJE) POVEĆANJE NOVCA	(96.664)	160.594
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	1.454.769	1.294.175
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	1.358.105	1.454.769



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax: +385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Temeljem odredbi čl. 428. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93.-110/15.), Članka 30. st. 4. zakona o računovodstvu (NN 78/15. i 120/16.) Skupština društva Zona Sjever d.o.o. donijela je dana 25.04.2023. godine sljedeću

ODLUKU BROJ 1/S/2023

o prihvatanju/utvrđivanju Godišnjih financijskih izvješća društva Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu

Članak 1.

Uprava društva Zona Sjever d.o.o. Trnovec sastavila je, sukladno važećim propisima, sljedeća godišnja izvješća za 2022. godinu:

1. Bilancu na dan 31.12.2022.
2. Račun dobiti i gubitka za 01.01-31.12.2022. i
3. Bilješke uz financijska izvješća.

Članak 2.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2022. godinu u kojem je iskazana svota dobitka poslije oporezivanja 18.372 kuna.

Bilanca na dan 31.12.2022. godine iskazuje zbroj aktive, odnosno pasive 4.995.886 kuna.

Predsjednik Skupštine Društva:

Andjelko Stričak

Župan Varaždinske županije

Po specijalnoj punomoći:

Renata Skoko,

Pročelnica Upravnog odjela za
poslove Skupštine i župana

U Trnovcu, 25.04.2023.

Dostaviti:

1. Knjiga Odluka Skupštine
2. Računovodstvo



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax:+385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Temeljem čl. 6. st. 5.-7. Zakona o porezu na dobit (NN 117/04. – 115/16.), čl. 441 Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93. – 110/15.), čl. 30. Zakona o računovodstvu (NN 78/15.-120/16.) i čl. 21. Društvenog ugovora od 18.01.2017. godine, članovi društva Zona Sjever d.o.o. donose na 49. sjednici Skupštine Društva održanoj dana 25.04.2023. godine sljedeću

ODLUKU BROJ 2/S/2023
o uporabi dobiti za 2022. godinu

Članak 1.

Odlukom o prihvaćanju Godišnjih financijskih izvješća društva Zona Sjever d.o.o. Trnovec Skupština Društva je prihvatila i Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01. siječanj - 31. prosinac 2022. godine u kojem je iskazana dobit poslije oporezivanja u iznosu od **18.372** kuna.

Članak 2.

Ostvareni dobitak iz Članka 1. raspoređuje se na zadržani dobitak u svoti od 18.372 kuna.

Članak 3.

Sukladno članku 2. ove Odluke, zadržana dobit iz 2022. godine pripisuje se zadržanoj dobiti iz ranijih godine nakon čega će ukupna zadržana dobit Društva iznositi = **2.829.928** kn.

U Trnovcu, 25.04.2023.

Predsjednik Skupštine Društva:
Anđelko Stričak
Župan Varaždinske županije

Po specijalnoj punomoći:
Renata Skoko,
Pročelnica Upravnog odjela za
poslove Skupštine i župana

Dostaviti:

1. Knjiga Odluka Skupštine
2. Računovodstvo



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax:+385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Temeljem odredbi čl. 441 Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93. – 110/15.) članovi društva Zona Sjever d.o.o. donose na 49. sjednici Skupštine Društva održanoj dana 25.04.2023. godine sljedeću

ODLUKU BROJ 3/S/2023
o davanju razrješnice Upravi društva
Zona Sjever d.o.o. za 2022. godinu

Članak. 1.

Skupština Društva daje razrješnicu Upravi društva Zona Sjever d.o.o. za poslovnu 2022. godinu.

U Trnovcu, 25.04.2023.

Predsjednik Skupštine Društva:
Anđelko Stričak
Župan Varaždinske županije

Po specijalnoj punomoći:
Renata Skoko
Pročelnica Upravnog odjela za
poslove Skupštine i župana

Dostaviti:

1. Knjiga Odluka Skupštine
2. Računovodstvo



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax: +385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Uprava društva „Zona Sjever“ d.o.o. Trnovec
podnosi Skupštini Društva

Plan poslovanja

trgovačkog društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2023. godinu

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	03.01.2023.
Naziv dokumenta	Plan poslovanja društva za 2023. godinu		
Broj stranica	Page - 1 - of 4	Zona Sjever d.o.o.	

1. PLAN POSLOVANJA DRUŠTVA ZA 2023. GODINU

1.1. Donošenje poslovnih planova

Društvo kontinuirano donosi poslovne planove za svaku poslovnu godinu koje podnosi tijelima Društva na razmatranje i usvajanje.

1.2. Plan poslovnih aktivnosti i ostvarivanja prihoda

Društvo će u 2023. godini ostvarivati prihode iz sljedećih aktivnosti:

1) naplatom naknada iz Ugovora o pružanju usluga u Zoni

S obzirom da je s 31.12.2016. godine ukinuta Koncesija za Slobodnu zonu, Zona Sjever d.o.o. (prije Slobodna zona Varaždin d.o.o.) krenula je u ugovaranje novih usluga koje će pružati korisnicima Zone te su sa svim Korisnicima potpisani novi ugovori o pružanju usluga u Zoni koji su na snazi.

Prihodi od naknada za pružanje usluga u Zoni (javna rasvjeta, čuvarska služba, održavanje pristupnih i servisnih cesta, parkirališta, zelenih površina, pojasa ograde, zimsko služba, itd) planiraju se na razini 98.000,00 eura.

2) uslugama carinskog zastupanja i intrastata

U 2023. godini prihodi s naslova carinskog zastupanja i intrastata koje se pružaju tvrtkama uglavnom u Zoni planiraju se na razini 12.000 eura.

3) prihodima od aktiviranja odgođenih prihoda za pokriće dijela amortizacije za poslovnu godinu.

Društvo ima evidentirane odgođene prihode na dan 31.12.2022. godine u ukupnoj visini od 1.919.159 kuna/254.716 eura koji su proizašli iz sredstava potpora utrošenih na nabavu dijela materijalne imovine i iz kojih će se nadoknađivati trošak amortizacije. Također, evidentirani su i odgođeni prihodi u ranijim razdobljima poslovanja i sukladno preporukama knjigovodstva i porezne uprave uputno ih je postupno prenositi na prihode razdoblja.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	03.01.2023.
Naziv dokumenta	Plan poslovanja društva za 2023. godinu		
Broj stranica	Page - 2 - of 4	Zona Sjever d.o.o.	

4) zakupa prostora u poslovno-upravnoj zgradi i građevinskim parcelama

U sklopu Upravne zgrade nalaze se poslovni prostori za zakup, kao i caffe bar. Prethodni je zakupac izašao iz zakupa caffe bara potkraj 2021. godine, te je bilo potrebno raditi na dovođenju novog što je ostvareno potkraj 2022. godine, zajedno s uredskim prostorom tzv „carine“.. Planirana sredstva od zakupa iznose 23.000 eura.

5) prihoda od prava služnosti i građenja

Očekuje se sklapanje ugovora o pravu služnosti s tvrkom Hanjes d.o.o. vezanim za korištenje jednog dijela cestovnog zemljišta. Također, postoji interes za zemljište koje Zona Sjever ima u vlasništvu i to na način da se daje tzv. Pravo građenja. Tu bi tvrtla mogla ostvariti značajan prihod, interes postoji, no u ovom trenutku se čeka DPU (detaljni plan uređenja) te poslovne zone kako bi zemljište moglo imati punu funkciju. Očekivani prihod je oko 15.000 eura.

Planirani rashodi u 2023. godini

U strukturi ukupnih rashoda 2023. godine kod poslovnih rashoda očekuju se kao najznačajniji troškovi osoblja od oko 90.000 eura, potom troškovi amortizacije u iznosu od oko 55 tisuća eura, te troškovi usluga od oko 55.000 eura. Društvo u 2023. godini osim tekućeg održavanja i sitnih popravaka nema planiranih značajnijih investicija te ne planira nikakve troškove financiranja u 2023. godini.

Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	03.01.2023.
Naziv dokumenta	Plan poslovanja društva za 2023. godinu		
Broj stranica	Page - 3 - of 4	Zona Sjever d.o.o.	

1.3. Plan prihoda i rashoda za 2023. godinu

U sljedećim tablicama nalazi se plan prihoda za 2023. godinu i njihova struktura:

01.01.-31.12.2023.	EUR
Poslovni prihodi-osnovne djelatnosti	148.000
Poslovni prihodi-aktiviranje odg.prihoda	55.000
Ukupno poslovni prihodi	203.000
Poslovni rashodi	146.000
Amortizacija	55.000
BRUTO DOBIT (GUBITAK)	0
Financijski prihodi	0
Financijski rashodi	0
UKUPNI PRIHOD	203.000
UKUPNI RASHOD	201.000
DOBIT (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA	2.000
Porez na dobit -12,00 %	240
DOBIT (GUBITAK) FINANCIJSKE GODINE	1.720

Detaljna strukturu poslovnih prihoda i rashoda prikazuje se u sljedećoj tablici:

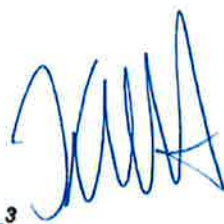
Poslovni prihodi		Poslovni rashodi	
01.01-31.12.2023.	EUR	01.01-31.12.2023.	EUR
<i>Prihodi od prodaje u zemlji</i>	148.000	<i>Materijalni troškovi</i>	55.000
- naknade za obav.djelatnosti	98.000	<i>Troškovi plaća</i>	90.000
- usluge car. zastupanja	12.000	<i>Ostali troškovi</i>	1.000
- najmova	23.000	Ukupno poslovni rashodi:	146.000
- prodaja zemljišta, ostalo	15.000	<i>Amortizacija</i>	55.000
<i>Prihodi od aktiviranja odg.prihoda</i>	55.000	UKUPNO RASHODI	201.000
Ukupno poslovni prihodi	203.000		

U Trnovcu 03.01.2023.

Direktor:

Alen Kišić, univ.spec.oec.d

ZONASJEVER³
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki
d.o.o.



Autor dokumenta	Alen Kišić, direktor	Datum dokumenta	03.01.2023.
Naziv dokumenta	Plan poslovanja društva za 2023. godinu		
Broj stranica	Page - 4 - of 4	Zona Sjever d.o.o.	



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax:+385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Temeljem odredbi čl. 441 Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93. – 110/15.) članovi društva Zona Sjever d.o.o. donose na 49. sjednici Skupštine Društva održanoj dana 25.04.2023. godine sljedeću

ODLUKU BROJ 4/S/2023
o prihvatanju Plana poslovanja trgovačkog društva
Zona Sjever d.o.o. za 2023. godinu

Članak. 1.

Skupština Društva donosi Odluku o prihvatanju predloženog Plana poslovanja trgovačkog društva Zona Sjever d.o.o. za 2023. godinu.

U Trnovcu, 25.04.2023.

Predsjednik Skupštine Društva:
Anđelko Stričak
Župan Varaždinske županije

Po specijalnoj punomoći:
Renata Skoko,
Pročelnica Upravnog odjela za
poslove Skupštine i župana

Dostaviti:

1. Knjiga Odluka Skupštine
2. Računovodstvo

Revizorska tvrtka DTTC d.o.o. Varaždin
Trgovački sud u Varaždinu Tt-95/466-2
Temeljni kapital 40.000 kuna

ZONA SJEVER D.O.O. TRNOVEC
n/p upravi, skupštini i nadzornom odboru
Gospodarska 1
Trnovec (Općina Trnovec Bartolovečki)

Predmet: Ponuda za reviziju financijskih izvještaja za 2023. godinu

Zahvaljujemo na pozivu da Vam dostavimo ponudu za reviziju financijskih izvještaja, poslovne 2023. godine, društva ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec.

Djelujemo kao revizorska i consultantska tvrtka na području Republike Hrvatske kod čega obavljamo revizije kod Drvoproizvod d.d. Jastrebarsko, Tomi pharm d.o.o. Zagreb, Advans adria d.o.o. Zagreb, Vestok d.o.o. Zagreb, Geokon-Zagreb d.d. Zagreb, Magma d.o.o. Varaždin, Veterinarska stanica Varaždin d.d. Varaždin, Zona sjever d.o.o. Trnovec, BIDD-Samobor d.o.o. Samobor, Hotel Park d.o.o. Makarska, TE-PRO d.o.o. Sv. Martin na Muri i drugih.

Poslove obavljamo u skladu s revizijskim standardima i prihvatljivim profesionalnim stručnim gledištima u Republici Hrvatskoj, obavljajući dovoljno ispitivanja koja omogućuju izdavanje neovisnog revizorskog mišljenja koje društvu i svim korisnicima Vaših financijskih izvještaja daje jamstvo u točnost i ispravnost iskazanog financijskog stanja, iskazane poslovne rezultate, provedene promjene na glavnici i novčane tijekomove sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Naše izvješće u cijelosti je transparentno sa izvješćima poznatih stranih revizorskih tvrtki.

Osim izvješća o financijskim izvještajima omogućujemo Vam pružiti odvojeno pismo o svim bitnim stvarima, što ćemo zabilježiti. Usluga savjetovanja u svezi primjene računovodstvenih politika sadržana je u praćenju društva u tijeku cijele godine, a što je predviđeno našom metodologijom provođenja revizije. Pojašnjenja pojedinih računovodstvenih i poreznih propisa pripremni smo uvijek pismeno davati prema Vašim pitanjima.

Naša cijena za obavljanje revizije financijskih izvještaja ZONA SJEVER d.o.o. Trnovec, za 2023. godinu iznosi 1.400,00 eura (slovima: jednu tisuću četiristo eura), koja se uvećava za porez na dodanu vrijednost.

Kao krajnji rok za predočenje izvješća o obavljenoj reviziji za 2023. godinu nudimo rok koji je uvjetovan zakonskim propisima predaje godišnjih financijskih izvješća poreznim tijelima, a u mogućnosti smo i izvršiti reviziju u roku u kojem vi to zatražite.

S radošću ćemo stupiti u kontakt s Vašim osobljem i usmenim razgovorom utvrditi točne pojedinosti glede provođenja revizije, ako nas odaberete za revizora.

U Varaždinu, 17.04.2023. godine

S poštovanjem,

Direktor DTTC d.o.o.
DTTC d.o.o. Sven Pirker, mag.rel.int. et dipl.
CONSULTING & REVIZIJA *Sven Pirker*
VARAŽDIN



Gospodarska 1, Trnovec, HR-42202 Trnovec Bartolovečki
tel: +385/42/492 022, fax: +385/42/492 027
e-mail: info@zona-sjever.hr, web: www.zona-sjever.hr
MB 01581392, IBAN: HR92 2489 0041 1200 0698 6 J&T Banka d.d.

Temeljem odredbi čl. 275. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93. – 110/15.) članovi društva Zona Sjever d.o.o. donose na 49. sjednici Skupštine Društva održanoj dana 25.04.2023. godine sljedeću

ODLUKU BROJ 5/S/2023
o imenovanju revizora za reviziju temeljnih financijskih
izvješća za 2023. godinu

Članak 1.

Skupština Društva imenuju revizorsko društvo:

DTTC Consulting i revizija d.o.o., A. Mihanovića 4, 42 000 Varaždin

za obavljanje revizije financijskih izvješća društva Zona Sjever d.o.o. Trnovec za 2023. godinu.

Naknada za uslugu prema ponudi iznosi =1.400,00 eura bez PDV-a.

U Trnovcu, 25.04.2023.

Predsjednik Skupštine Društva:
Anđelko Stričak
Župan Varaždinske županije

Po specijalnoj punomoći:
Renata Skoko,
Pročelnica Upravnog odjela za
poslove Skupštine i župana

Dostaviti:

1. Knjiga Odluka Skupštine
2. Računovodstvo



ZONA SJEVER d.o.o.
Gospodarska 1, Trnovec
HR-42202 Trnovec Bartolovečki
T 042/492 022, F 042/492 027
E info@zona-sjever.hr
W www.zona-sjever.hr

ZAPISNIK

sa 49. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o.
održane dana 25.04.2023. godine

Na temelju članka 22. Društvenog ugovora „Zone Sjever“ d.o.o. održana je 49. sjednica Skupštine trgovačkog društva „Zona Sjever“ d.o.o. na dan 25.04.2023. godine s početkom u 13,00 sati u poslovno-upravnoj zgradi Društva na adresi Gospodarska 1, Trnovec Bartolovečki.

PRISUTNI:

Predsjednica Skupštine:

1. Renata Skoko

Varaždinska županija, pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana

Članovi Skupštine:

2. Emir Tuholjak

Grad Varaždin, viši upravni savjetnik za pravne poslove

3. Verica Vitković

Općina Trnovec Bartolovečki, načelnica

4. Ivan Topolnjak

Termoplín d.d. Varaždin, predsjednik Nadzornog odbora

5. Ana Ploh

Varkom d.o.o. Varaždin, voditeljica ljudskih resursa

Ostali prisutni:

Direktor:

6. Alen Kišić

Zona Sjever d.o.o.

7. Zapisničar:

Vlatka Lusavec

Zona Sjever d.o.o.

Ovjerene punomoći su dostavili gđa. Renata Skoko za zastupanje člana Skupštine – Varaždinska županija, g. Emir Tuholjak za zastupanje člana Skupštine – Grad Varaždin, g. Topolnjak za zastupanje člana Skupštine – Termoplín d.d., gđa. Ana Ploh za zastupanje člana Skupštine – Varkom d.o.o.

Predsjedavajuća Skupštine gđa Renata Skoko konstatira da su na Skupštini prisutni članovi Društva koji raspolažu s ukupno 100% temeljnog kapitala, i to: Varaždinska županija – 25%

temelnog kapitala, odnosno 60 glasova; Grad Varaždin – 25 % temeljnog kapitala, odnosno 60 glasova, Općina Trnovec Bartolovečki – 25% temeljnog kapitala, odnosno 60 glasova, Varkom d.o.o. – 12,5% temeljnog kapitala, odnosno 30 glasova i Termoplin d.d. – 12,5% temeljnog kapitala, odnosno 30 glasova slijedom čega Skupština ima pravovaljani kvorum te može valjano donositi sve odluke koje su na dnevnom redu.

Predsjedavajuća Renata Skoko otvara Skupštinu te za sjednicu predlaže sljedeći:

DNEVNI RED:

D n e v n i r e d:

- 1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 48. sjednice Skupštine društva «Zona Sjever» d.o.o. od 26.04.2022. godine**
- 2. Razmatranje i usvajanje Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2022. godinu, Izvješća uprave o stanju Društva za 2022. godinu, Izvješća o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu**
3. a) Donošenje Odluke o prihvatanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2022.g.
 - b) Donošenje Odluke o uporabi dobiti za 2022. godinu
 - c) Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2022. godinu
- 4. Donošenje Odluke o usvajanju plana poslovanja Društva za 2023. godinu**
- 5. Donošenje Odluke o izboru revizora za 2023. godinu**
- 6. Ostala pitanja**

Nakon što je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojen dnevni red, gđa. Skoko prelazi na točku 1.

Točka 1.

Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 48. Sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o. od 26.04.2022. godine

S obzirom da nitko nije imao dopuna niti primjedaba na zapisnik sa 48. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o., jednoglasno je (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesen sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se zapisnik sa 48. sjednice Skupštine društva „Zona Sjever“ d.o.o. održane dana 26.04.2022. godine.

Nakon usvajanja točke 1. gđa. Skoko prelazi na točku 2.

Točka 2.

2. Razmatranje i usvajanje Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2022. godinu, Izvješća uprave o stanju Društva za 2022. godinu, Izvješća o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu

Gđa. Skoko otvara raspravu po ovoj točki i riječ daje direktoru Zone Sjever Alen Kišiću. Direktor Kišić konstatira da su sukladno odredbama iz Društvenog ugovora u materijalima za 49. sjednicu Društva svi osnivači putem preporučene pošte dobili pravovremeno na uvid Godišnje financijsko izvješće Društva za 2022. godinu, Izvješće uprave o stanju Društva za 2022. godinu, te Izvješće o reviziji temeljnih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu.

Direktor Kišić je u kratkim crtama predstavio poslovanje društva u 2022. godini naglasivši kako je godina bez obzira na turbulentne uvjete (rast cijena energenata i usluga) bila stabilna. Ukupno je ostvaren prihod od 1.591 milijuna kuna, uz rashode od 1.571 milijuna kuna što čini dobit prije oporezivanja od oko 20-ak tisuća kuna. Prihodi su u svom glavnom dijelu (ugovori s korisnicima Zone, carinsko zastupanje) bili stabilni, a zabilježen je rast prihoda od najmova budući da su se uspjeli naći zakupci za caffè bar i uredski prostor u tzv. Carini. Prihod od tih najmova će se u punom iznosu vidjeti tek tijekom 2023. godine, budući da je najam krenuo tek u zadnjem kvartalu 2022. godine.

Od ostalih poslovnih događaja direktor Kišić je istaknuo kako su financijski tokovi stabilni, odnosi s tvrtkama korisnicima su vrlo korektni, i Zona Sjever u cijelosti izvršava sve svoje ugovorene obveze. U rashodovnoj strani povećan je dosta iznos za zaštitarske usluge zbog situacije na tržištu, kao i za energente s 54.000 kn na 120.000 kn, što je donekle ublaženo subvencijama Vlade. Također, rast plaća je ostvaren zbog zapošljavanja direktora u punom radnom odnosu u tvrtku od 01.01.2022., no prilično je smanjen iznos za intelektualne usluge gdje je bila dotad knjižena plaća direktora putem Ugovora o djelu. Dobra vijest je da se tvrtke unutar Zone razvijaju i tako su tijekom 2022. godine okončane dvije investicije u proizvodne hale tvrtki Eonex i Hanjes. Najveći problem koji tvrtke imaju, osobito one koje se bave metalском industrijom, su ljudski resursi, odnosno nedostatak adekvatne radne snage, i tu Zona koliko je u njenoj moći pomaže tvrtkama korisnicima Zone.

Gđa. Skoko je zahvalila direktoru Kišiću i dala riječ članovima Skupštine.

Budući da nema prijavljenih, gđa. Skoko zatvara raspravu i daje na glasanje usvajanje izvješća iz točke 2. Sva izvješća su jednoglasno sa 240 glasova ZA i nijednim PROTIV prihvaćena.

Gospođa Skoko prelazi na točku 3.

Točka 3.

3.a Donošenje Odluke o prihvatanju godišnjih financijskih izvješća Društva za 2022. godinu

3.b Donošenje Odluke o uporabi dobiti za 2022. godinu

3.c Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za 2022. godinu

Sukladno priloženim materijalima te održanoj raspravi po točki 2., gđa. Skoko daje na glasanje prijedlog odluka 3.a, 3.b i 3.c.

ODLUKE:

3A. Odluka br. 1/S/2023 o prihvatanju/utvrđivanju Godišnjih financijskih izvješća društva „Zona Sjever“ d.o.o. za 2022. godinu

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

3B. Odluka br. 2/S/2023 o uporabi dobiti za 2022. godinu kojom se cjelokupna neto dobit u visini od 18.372,00 kn raspoređuje u zadržanu dobit.

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

3C. Odluka br. 3/S/2023 o davanju razrješnice Upravi za 2022. godinu

Odluka je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) usvojena.

Navedene odluke su sastavni dio ovog zapisnika i potpisane su od strane opunomoćene predsjednice Skupštine, gđe. Renate Skoko.

Nakon usvajanja 3. točke, gđa. Skoko prelazi na točku 4.

Točka 4.

Razmatranje i usvajanje plana poslovanja Društva za 2023. godinu

Gđa. Skoko daje riječ direktoru g. Kišiću.

Direktor Kišić napominje da je priloženi plan poslovanja za 2023. g. temeljen na godini ranije, a osnovna odrednica plana jest kontinuitet i stabilnost u poslovanju. Intencija društva je da bez obzira na sadašnji rast cijena energenata i troškova poslovanja ne podiže cijenu naknada za svoje korisnike. Također, na rashodovnoj strani doći će i do povećanja troškova

zaposlenih budući da su podignute plaće za zaposlene (ne računajući direktora koji ima fiksni ugovor na iznos od 1.449 eura i kojem se ne mijenja plaća) u prosjeku oko desetak posto. Direktor Kišić ističe da zaposlenicima plaća nije dirana više od desetak godina i da su bile malo iznad minimalne te da stoga smatra potrebnim podići koliko se može, osobito zbog inflacije koja je samo u 2022. godini iznosila 10,8 posto. Te povećane troškove Zona Sjever očekuje pokriti kroz nove prihode, pri čemu se ističe davanje prava služnost tvrtki Hanjes za korištenje ceste u iznosu od 5 – 6 tisuća eura godišnje, te potencijalno davanje prava građenja za zemljište koje Zona ima u vlasništvu, uz kanal Drave. Za to zemljište postoje iskazi interesa tvrtki za gradnju solarne elektrane i to putem prava građenja. Za to bi se mogao postići godišnji prihod između 10 i 20 tisuća eura, međutim trenutna je prepreka nepostojanje UPU-a za poslovnu zonu u kojoj se navedeno zemljište nalazi. Uprava je ishodovala lokacijsku informaciju od županijskih službi, koja kaže da se na navedenom zemljištu do donošenja UPU-a ne može graditi ništa. Stoga je direktor Kišić zamolio i načelnicu Vitković koja je i članica Skupštine da vidi može li Općina koja donosi UPU pokrenuti taj proces što prije moguće.

Za riječ se javio g. Topolnjak i pitao po kojim uvjetima se razmatra davanje služnosti Hanjesu i na koji vremenski rok. Direktor Kišić pojašnjava da je napravljena procjena od strane službenog procjenitelja i da je to 38 tisuća kuna te da cijena ne može biti ispod toga, nego možda nešto iznad. Načelno je iskazan interes Hanjesa za neograničenu služnost, no s obzirom da je riječ o privatnoj tvrtki da će Zona ponuditi na 15 godina ili kraće. Međutim, direktor Kišić ističe da će svi vlasnici biti informirani i zatražena njihova suglasnost za potpis kada će biti dogovoreni svi detalji ugovora kroz koji mjesec

Za riječ se javila gđa. Vitković koja je ukazala na nenaplaćena potraživanja i posebno tvrtku Eoncx o kojoj je bilo riječ na prethodnim sjednicama. Direktor Kišić je istaknuo kako ima određenih pomaka, koji su vrlo mali i minimalno se smanjuje dug i oni su sad negdje oko 20-ak mjeseci u zaostatku. I gospođa Vitković i gospodin Topolnjak koji se javio za riječ su ukazali da je to predugo nenaplaćeno potraživanje i da tvrtka treba poduzeti jače mjere, pa i one pravne poput ovrhe, kako bi naplatila dug.

Gospodin Topolnjak se javio za riječ i istaknuo kako nije protiv povećanja plaća zaposlenicima ali kako ukazuje na to da ukoliko dolazi do povećanja s rashodovne strane se treba pobrinuti i za prihode kako bi oni pratili povećanje rashoda.

S obzirom da se nitko nije dalje javio za raspravu, gđa. Skoko daje točku 4. na glasovanje, te je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesena sljedeća

ODLUKA

Odluka br. 4/S/2023 o prihvatanju Plana poslovanja trgovačkog društva Zona Sjever d.o.o. za 2023. godinu.

Nakon točke 4. gđa. Skoko prelazi na točku 5.

Točka 5.

Donošenje odluke o izboru revizora za 2022. godinu

Gđa Skoko konstatira da su članovi Skupštine uz poziv dobili i prijedlog da se, sukladno Društvenom ugovoru koji govori da Skupština odabire revizijsku kuću, za revizora Društva za 2023.g. imenuje i nadalje tvrtka DTTC Consulting i revizija d.o.o. iz Varaždina koja je, kao i prošlih godina, poslala ponudu za reviziju financijskih izvješća za 2023. godinu s naknadom za uslugu od 1.400,00 eura bez PDV-a, te predlaže da se ista prihvati.

Gđa Skoko daje točku 5. na glasovanje, te je jednoglasno (sa 240 glasova „za“ i nijednim glasom „protiv“) donesena sljedeća

ODLUKA

Odluka br. 5/S/2023 o imenovanju revizora za reviziju temeljnih financijskih izvješća za 2023. godinu – za revizora se imenuje društvo DTTC Consulting i revizija d.o.o. , A. Mihanovića 4, 42000 Varaždin.

Nakon točke 5. gđa Skoko prelazi na točku 6.

Točka 6.

Ostala pitanja

Za riječ se javila gđa. Ploh i istaknula da je Varkom d.o.o. i dalje zainteresiran za prodaju svog udjela u Zoni Sjever, a što je dužan jer prema Zakonu o vodnim uslugama ne može imati vlasničke udjele u tvrtkama izvan vodnog gospodarstva.

Nakon gđe. Ploh za riječ se javio g. Topolnjak koji je također istaknuo kako je Termoplín d.d. zainteresiran za prodaju u kojoj se daleko došlo ali kada su razgovarali s gradonačelnikom je grad bio blokiran i nije izglasana odluka. G. Topolnjak ističe kako je situacija u Gradskom vijeću sada jasnija i podsjeća da se ponovno to aktualizira.

Za riječ se javila gđa. Skoko koja je iznijela stav Varaždinske županije. Obzirom da kupnja poslovnih udjela nije realizirana unatoč Zaključku sa 48. sjednice Skupštine „Zone Sjever“ pod točkom 6., kada je dan primjeren rok za realizaciju kupoprodaje do 30.09.2022., Varaždinska županija predlaže i nudi ostalim suvlasnicima prodaju svog poslovnog udjela u cijelosti, uz napomenu da u slučaju realizacije prodaje poslovnih udjela o istom Odluku donosi Županijska skupština.

Za riječ se javila gđa. Vitković koja je istaknula kako se prošle godine nije realizirao proces kupnje udjela od Termoplína i Varkoma te da u ovoj godini Općina Trnovec nema predviđena sredstva za kupnju udjela u Zoni Sjever. Također, ističe kako bi i Općina vjerojatno prodala svoj dio, ali kako za to treba odluku Općinskog vijeća.

Za riječ se javio g. Tuholjak koji je istaknuo kako Grad Varaždin nema predviđena sredstva u proračunu za kupnju udjela u Zoni Sjever d.o.o. budući da su bili izbori, a ako se budu predviđala sredstva za tu namjenu biti će to u narednom razdoblju. Ne odbacuje mogućnost da i Grad Varaždin razmotri i donese odluku da proda svoj udio u Društvu.

G. Topolnjak ističe kako je potrebno vidjeti kakve interese ima Grad Varaždin nakon ovih iznešenih stavova ostalih vlasnika, i je li možda zainteresiran kupiti sve preostale udjele, a ukoliko nije da se donese odluka da se, u tom slučaju ako nema interesa suvlasnika, može ponuditi i vanjskim ponuditeljima na tržištu.

Gđa. Renata Skoko zaključuje rad sjednice u 13,45 h.

Sjednica je snimana, a snimka je pohranjena u digitalnom obliku u Upravi Društva.

ZAPISNIČAR:

Vlatka Lusavec



Predsjedavala Skupštini

„Zona Sjever“ d.o.o.:

Renata Skoko

Pročelnica Upravnog odjela za poslove
Skupštine i župana Varaždinske županije

po specijalnoj punomoći

župana Varaždinske županije

Andrejka Stričaka



